

**BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKUL/KURUMLAR  
İLE ELEKTRİK TESİSATI BAKIM ONARIM FİRMALARI ARASINDAKİ  
ELEKTRİK TESİSATI BAKIM ONARIM HİZMET SÖZLEŞMESİ**





**BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI  
OKUL/KURUMLAR İLE ELEKTRİK TESİSATI BAKIM ONARIM  
FİRMALARI ARASINDAKİ  
ELEKTRİK TESİSATI BAKIM ONARIM HİZMET SÖZLEŞMESİ**



5627 Enerji Verimliliği Kanununun amacı; enerjinin etkin kullanılması, israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin ekonomi üzerindeki yükünün hafifletilmesi ve çevrenin korunması için enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılmasıdır. Bu Kanun; enerjinin üretim, iletim, dağıtım ve tüketim aşamalarında, endüstriyel işletmelerde, binalarda, elektrik enerjisi üretim tesislerinde, iletim ve dağıtım şebekeleri ile ulaşımda enerji verimliliğinin artırılmasına ve desteklenmesine, toplum genelinde enerji bilincinin geliştirilmesine, yenilenebilir enerji kaynaklarından yararlanılmasına yönelik uygulanacak usul ve esasları kapsar.

Binalarda yaşam standardı ve hizmet kalitesinin, endüstriyel işletmelerde ise üretim kalitesi ve miktarının düşüşüne yol açmadan enerji tüketiminin azaltılması Enerji verimliliği olarak ifade edilir.

Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik imkânların ortaya çıkarılması için yapılan ve bilgi toplama, ölçüm, değerlendirme ve raporlama aşamalarından oluşan çalışmalara Etüt denir.

Enerji kaynaklarının ve enerjinin verimli kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen eğitim, etüt, ölçüm, izleme, planlama ve uygulama faaliyetlerini gerçekleştirmek amacıyla Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde İl Enerji Verimliliği Birimi oluşturulmuştur.

İl Enerji Verimliliği Birimi okul/kurum binalarında; mimari tasarım, elektrik tesisatı gibi binanın enerji kullanımını ilgilendiren konularda bina projelerinin ve enerji kimlik belgesinin hazırlanması ve enerji kimlik belgesi düzenlenmesi, bina kontrolleri ve denetim faaliyetlerinin yapılması, enerji ihtiyacının, kojenerasyon sistemi ve yenilenebilir enerji kaynaklarından karşılanması, ülke genelindeki bina envanterinin oluşturulması ve güncel tutulması, toplumdaki enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerini gerçekleştirecektir.

Bu sözleşmeye istinaden Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Yüklenici Firmaların “Kompanzasyon Sistemleri Kurulum-Periyodik Kontrol-Bakım onarım ve Uzmanlık alanını” kapsayan konularda Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü İl Enerji Verimliliği Projesinde okul/kurumlara yönelik verecekleri hizmetler için zorunlu olan koşulları düzenlenecektir.

## **AMAÇ**

**MADDE 1.** Bu sözleşme ile, Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Yetkili Firmalarının İl Enerji Verimliliği Projesi kapsamında okul/kurumlara yönelik Elektrik Tesisatı Bakım Onarımı faaliyetlerini ilgilendiren konularda firmanın yükümlülüklerinin belirlenmesi amaçlanmaktadır.

## **KAPSAM**

**MADDE 2.** Bu sözleşme, Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Firmaları arasında iş birliğini, İl Enerji Verimliliği Projesi kapsamında Elektrik İç Tesisat Yönetmeliğine göre Bursa İl sınırları içindeki okul/kurumlarda Elektrik Tesisatı Bakım Onarım hizmetleri ve koşulları ile ilgili esas ve usulleri kapsar.

## **DAYANAK**

### **MADDE 3. Bu Sözleşme;**

- ⚡ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- ⚡ 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu,
- ⚡ 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- ⚡ 132 Sayılı Türk Standartları Enstitüsü Kuruluş Kanunu
- ⚡ 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- ⚡ 4857 Sayılı İş Kanunu
- ⚡ 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu
- ⚡ 6098 Sayılı Borçlar Kanunu
- ⚡ 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
- ⚡ 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ⚡ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- ⚡ 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- ⚡ 6446 Sayılı Elektrik Piyasası Kanunu
- ⚡ Binalarda Enerji Performans Yönetmeliği (05.12.2008/27075)
- ⚡ Elektrik Piyasasında Dağıtım Sisteminde Sunulan Elektrik Enerjisinin Tedarik Sürekliliği, Ticari ve Teknik Kalitesi Hakkında Yönetmelik
- ⚡ Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği
- ⚡ Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği
- ⚡ İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
- ⚡ Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği'nin yürürlükteki en son hükümleri
- ⚡ TSE 12541 Sayılı Hizmet Yeterlilik Belgesi

*Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve ilgili kanunlara dayalı çıkarılan Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ ve diğer yönetmeliklere dayanılarak hazırlanmıştır.*

## **TARAFLAR**

### **MADDE 4. Bu sözleşmenin tarafları,**

#### **1. İDARE: Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurum:**

**Okul/Kurum:**.....

Adres :  
Kurum Kodu :  
İlçesi :  
Bölgesi :  
Telefon : +90 224  
Faks : +90 224  
e-Posta :  
Web :

**2. YETKİLİ FİRMA: .....**

**Yetkili Bakım Onarım Hizmeti Verilen Markalar:**

.....

.....

*Adres* :

*Telefon* :

*Faks* :

*e-Posta* :

*Web*

**TANIMLAR**

**MADDE 5.** *Bu Sözleşmede geçen;*

**Bakanlık** : *Milli Eğitim Bakanlığı'nı,*

**İdare** : *Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nü,*

**İl Enerji Verimliliği Birimi** : *Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde kurulan Enerji Verimliliği Projesinde proje uzmanlarının görevlendirildiği birimi,*

**Yetkili Firma** : *Elektrik Tesisatı Bakım Onarım hizmeti sunan, sözleşme imzalama yeterliliğine sahip firmayı,*

**Sözleşme** : *Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Yetkili Firması arasındaki Bakım Onarım Hizmet Sözleşmesini,*

**Elektrik Tesisatı** : *Kullanılan alana göre elektrik enerjisi gerekli olan yerlerde ve yine kullanılan alanın özellikleri doğrultusunda her türlü elektrik malzemeleri kullanılarak hazırlanan teçhizatı,*

**Topraklama Tesisatı** : *Birbirlerine iletken olarak bağlanan ve sınırlı bir alan içinde bulunan topraklayıcılar ya da aynı görevi yapan (boyasız direk ayakları, zırhlar ve metal kablo kılıfları gibi) metal parçalar ve topraklama iletkenlerinin tümünü,*

**Topraklama İletkeni** : *Topraklanacak bir cihazı ya da tesis bölümünü, bir topraklayıcıya bağlayan toprağın dışında veya yalıtılmış olarak toprağın içinde döşenmiş bir iletkeni,*

**Paratoner Tesisatı** : *İnsanların yaşadıkları meskenleri ve sanayi tesislerini yıldırımdan korumaya yarayan, direkt olarak toprağa iletilmesini sağlayan teçhizatı,*

<b>Bakım</b>	:Arıza Bakım ve Periyodik Bakım Formu ile TSE Standardına ve Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği göre yapılan iş ve işlemleri,
<b>Arıza Bakım Onarım Formu</b>	:Elektrik Tesisatı (Elektrik Tesisatı, Topraklama Tesisatı, Paratoner Tesisatı) arızaları durumunda, İl Enerji Verimliliği Birimince hazırlanan talimatlara göre yapılan iş ve işlemlerin yazıldığı formu,
<b>Elektrik Tesisatı Kullanma ve Acil Müdahale Talimatı</b>	: Elektrik Tesisatı, Elektrik Panoları (Ana ve Tali) güvenli ve verimli çalışması için yapılması gereken ve yetkili firma tarafından hazırlanacak talimatı,
<b>Enerji Odası</b>	: Okul/kurumlarda Elektrik Güç Panosu ile Alçak Gerilim (AG) Kompanzasyon Sistemleri Panosunun bulunduğu fiziki mekânı,
<b>Enerji Odası Güvenlik Talimatı</b>	:Enerji Odası Alçak Gerilim (AG) Kompanzasyon Sistemlerinde ve Ana panoda meydana gelebilecek muhtemel tehlikeler karşısında yapılması gerekenler ile ilgili Yetkili firma tarafından hazırlanan talimatı,
<b>Proje</b>	: İl Enerji Verimliliği Projesini,
<b>Proje Uzmanı</b>	: Milli Eğitim Bakanlığında görev yapan mühendis, teknik öğretmen, teknik eleman ve enerji yöneticisini,
<b>Proje Paydaşları</b>	: Bakanlığa bağlı il müdürlüğü ve okul/kurumlardaki öğrenci, Öğretmen ve yöneticileri,
<b>Okul/ Kurum</b>	: Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul/kurumları,
<b>Enerji Verimliliği Yazılımı (EVeP16)</b>	:Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul/kurumlara ait bilgilerin girildiği ve analizinin yapıldığı enerji verimliliği programı,
<b>Enerji yöneticisi</b>	:5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamına giren endüstriyel işletmelerde ve binalarda enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yerine getirmekle sorumlu ve enerji yöneticisi sertifikasına sahip İdare tarafından görevlendirilen kişiyi,
<b>Etkinlik</b>	: Proje uzmanları ve proje paydaşlarına niteliklerinin artırılması, Okul/Kurum binalarında enerjinin verimli kullanıma yönelik eğitim ve benzeri etkinlikleri,
<b>Teknik Personel</b>	:Eğitim/Kursta görevlendirilecek yetkili firmaya bağlı uzman teknik personeli,

**Enerji Odası Sorumlusu** :Okul/Kurum Enerji Odasında bulunan Alçak Gerilim (AG) Kompanzasyon Sistemleri ve Ana Pano sistem elamanlarının bakım, kontrol ve kullanımından idareye karşı sorumlu olan personeli,

**Etkinlik Programı** : Bu Protokol kapsamında uygulanmak üzere ihtiyaç duyulan konular için İl Müdürlüğü'nün uygun görüşü alınarak hazırlanan programı, ifade eder.

## **YÜKÜMLÜLÜKLER**

**MADDE 6.** Bu sözleşmeye göre tarafların yükümlülükleri;

### **A. Okul/Kurum Yükümlülükleri:**

Bu sözleşme Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurum binalarında İl Enerji Verimliliği Projesi kapsamında; Elektrik Tesisatı Bakım Onarım ve binanın enerji kullanımı ile ilgili Okul/Kurumlara yönelik Yetkili firmanın hizmet şartlarının sevk ve idaresinden sorumlu okul/kurum;

1. Hizmet Sözleşmesine bağlı olarak Elektrik Tesisatı Bakım Onarım durumlarında, elektrik tesisatı bakım onarım hizmeti veren yetkili firmalara kendi yetkili personelinin nezaret etmesini sağlar,
2. Sözleşme kapsamında yapılacak etkinlikler ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesinden sorumludur,
3. Elektrik Tesisatı ve enerjinin verimli kullanılması eğitimlerinin Okul/Kurumlarda düzenlenmesi durumunda, teorik ve uygulamalı eğitim için gerekli olan fiziki mekân, makine-teçhizatı eğitime hazır hale getirir,
4. Arıza durumunda öncelikle **Elektrik Tesisatı Kullanma ve Acil Müdahale Talimatı** doğrultusunda yapılacak işlemleri gerçekleştirdikten sonra sorunu yetkili firmaya haber verir,
5. Okul/Kurum yetkilisi, varsa enerji odasından sorumlu personelinin gerekli olan teknik eğitimlerini ve iş güvenliği eğitimlerini aldırır. Enerji odasının güvenlik kurallarına uygun, temiz ve düzenli olması için gerekli tedbirleri alır,
6. Okul/Kurum yetkilisi, Enerji Odası varsa **Enerji Odası Güvenlik Talimatının** Enerji Odasında görülebilecek bir yere asılmasını sağlar ve talimatlara uyulması için gerekli önlemleri alır,
7. Elektrik tesisatı, ana pano, tali pano, kompanzasyon panosu vb. yerlere, yetkili firma teknik personelleri ve denetlemeye yetkili kişiler dışında başka kimselerin girişine izin vermez,
8. Elektrik tesisatı, ana pano, tali pano, kompanzasyon panosu vb. yerlerde bulunan elektrik elemanlarının hatalı ve/veya yanlış kullanımından doğabilecek yükümlülüklerden Okul/Kurum yetkilisi sorumludur.

### **B. Yetkili Firmanın Yükümlülükleri:**

#### **A - Genel Hükümler ile İlgili Yetkili Firma Tarafından;**

Yetkili Firma sözleşmede belirtilen tüm işleri yapmak, tüm aksaklıkları gidermek, elektrik tesisatını Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği ve Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği'nin yürürlükteki en son hükümlerine uygun hale getirmek ve

sistemlerin kendisinden beklenen tüm fonksiyonları ilgili kanun, yönetmelik, Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Ön Etüt Formu, Elektrik Tesisatı Arıza Bakım Onarım Formu ve diğer TSE standartlarına göre yerine getirmesini ve emniyetli çalışmasını temin etmekle yükümlüdür. Bursa İl Enerji Verimliliği Birimince hazırlanan ve Yetkili Firma ile yapılan sözleşme hükümlerine göre, Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlardaki, aşağıda belirtilen Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Hizmetinin yapılması işidir.

1. Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğünce yetkilendirilmeyen yetkili firmalar Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul/kurumlarda Elektrik Tesisatı Bakım Onarım hizmeti veremez.
2. Okul/Kurumlarla Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Sözleşmesi yapan Yetkili Firma, sözleşme hükümlerine göre yeteri kadar uzman teknik personel görevlendirir.
3. Yetkili firma, imkânlar ölçüsünde uzmanlık alanı ile ilgili her türlü kitap, katalog, sürekli yayın vb. dokümanları okul/kurum için temin eder,
4. Elektrik Tesisatı Bakım Onarım hizmetleri, yetkili firma ve idarece belirlenen takvime göre yapılacaktır. Faaliyet takviminin okul/kurumlara duyurulmasından İdare sorumludur,
5. Elektrik Tesisatında bulunan cihazların, tesisin işlemesi için kullanılacak yedek parça gerektiren bir arıza durumunda ilgili yedek parça Yetkili Firma tarafından piyasa fiyatlarının üzerinde olmamak kaydı ile okul/kurumun onayı alındıktan sonra temin edilecektir. Garanti kapsamında olan parçaların alınması, değiştirilmesi vs. tüm hizmetler Yetkili Firma tarafından ücretsiz yapılır.
6. Yapılacak Elektrik Tesisatı Bakım Onarımı, okul/kurumun belirlediği yetkili personel nezaretinde yapılır. Yetkili firma tarafından Bakım Onarım işleri nitelikli uzman personel tarafından yapılmalıdır. Bakım sorumluluğu Yetkili Firmaya aittir. İdare, Yetkili firmanın her türlü çalışmalarında isterse kontrol ve denetim amacıyla proje uzmanı bulundurabilir. Yetkili Firma, Proje Uzmanlarının önerilerini dikkate alır.
7. Elektrik Tesisatlarında revizyon gerektiği durumlarda, Yetkili Firma tarafından okul/kuruma verilecek **Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Ön Etüt Formu, Elektrik Tesisatı Arıza Bakım Onarım Formu ve Elektrik Tesisatı Bakım Teklif/Detay Formu** okul/kurum tarafından kabul edilinceye kadar sistemin çalışması sakıncalı görüldüğü takdirde, Yetkili Firma güvenlik için sistemin durdurulması amacıyla durumu okul/kurum yetkilisine önce sözlü ve sonra yazılı olarak bildirir.
8. Yetkili firma; Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Hizmet Sözleşmesi kapsamında yapacağı çalışmalarda 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanununa ve bu Kanuna bağlı olarak çıkarılmış ve çıkarılacak olan tüm tüzük, yönetmelik ve genelgelere uygun hizmet vermek zorundadır.
9. Elektrik tesisatının arıza yapması durumunda, arıza, parça/eleman değiştirilmek suretiyle giderilecekse okul/kuruma yetkili firma tarafından yazılı olarak rapor edildikten ve onay alındıktan sonra, parçanın Bursa ilinden temininde **24 (yirmi dört) saat**, ülke içinde temininde ise **72 (yetmiş iki) saat** içinde temin eder ve tüm sistemler güvenli çalışır hale getirilir.
10. Elektrik tesisatı bakım onarımında kullanılacak yedek parçanın yurt dışından gelmesi halinde yasal prosedürlerin gereklerine göre ve azami 1 (Bir) ay içinde temin edilir ve tüm sistem güvenli ve verimli şekilde çalışır hale getirilir.
11. Yetkili firma, elektrik tesisatının düzenli bir şekilde bakım onarımını yapar, emniyetli ve sağlıklı çalışmasını sağlar.

12. *Elektrik Tesisatı Bakım Onarım hizmeti sonucunda, Enerji Verimliliği Yazılımı "EVep16" dan okul/kurum tarafından indirilen ve Yetkili Firma tarafından doldurulan, **Elektrik Tesisatı Arıza Bakım Onarım Formu, Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Teslim Alma Formu ve Muayene Kabul ve Teslim Alma Komisyonu** tutanakları taraflarca imza altına alınır.*
13. *Yetkili firma, Elektrik Tesisatı Periyodik Kontrol Firmasının raporu, Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği, İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik ve Yapı İşlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliği hükümlerine göre, sistemi ayrıntılı bir şekilde inceleyerek, varsa yapılması zorunlu değişiklikleri **Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Ön Etüt Formu ve Elektrik Tesisatı Arıza Bakım Onarım Forumu** 'nda belirtir ve buna göre **Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Teklif/Detay Formu** ile teklif verir. Bakım onarım sırasında enerji kesilmesi ve verilmesi gerekiyor ise, **Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Enerji Kesme Formu ve Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Enerji Verme Formu** kullanarak, okul/kurum müdürünün onayı ile enerjiyi keser/verir. Bu işlemleri yapmadan elektrik tesisatının uygun durum ve standartlarda olmadığı iddiasıyla herhangi bir talepte bulunamaz ve teklif vermekle bu durumu kabul etmiş sayılır.*
14. *Yetkili firma; bu sözleşmenin 13 üncü maddesindeki açıklamalara göre teslim ettiği bakım onarım işinde bir (1) yıl içinde yapılan bakım onarımlarda farklı yerlerde ve garanti kapsamı dışında kalan parçalarda arıza meydana gelmiş ise; 12 inci ve 13 üncü maddedeki işlem basamaklarını tekrarlayarak ücret karşılığı bakım onarımı yapar ve arızayı giderir. Harici durumlarda, bakım onarımı ve garanti kapsamındaki parça değişimlerini iki (2) yıl süresince ücretsiz olarak yapar.*
15. *Yetkili firma; Elektrik tesisatında meydana gelen ve güç değer artışlarında sonucunda yapılan imalatları devreye almadan önce idare isterse **İlçe Enerji Verimliliği Komisyonu** 'ndan talep edeceği proje uzmanı nezaretinde elektrik tesisatını devreye alacak ve gerekli ölçüm işlemlerini idare nezaretinde gerçekleştirecektir. Aksi durumda idarenin bilgisi dışındaki ölçüm işlemleri geçersiz olacaktır.*
16. *Yetkili firma, herhangi bir mahalde çalışırken, diğer bir imalata zarar ve ziyan vermemek için gerekli her türlü önlemi almak zorundadır. İdare tarafından tespit edilen böylesi bir olayın vukuunda meydana gelen her türlü zarar ve ziyan yetkili firma tarafından karşılanır.*
17. *Okul/kurum, Elektrik Tesisatı Bakım Onarımı için bakım onarım mahalline getirilmiş bütün malzeme ve donatıyı kontrol etmeye yetkili olup, gerektiğinde değiştirme veya reddetme hakkını saklı tutar. Yetkili firma, kullandığı malzemenin veya yaptığı işin her zaman hesabını verebilecek şekilde gerekli kayıtlarını tutmakla yükümlüdür. Yetkili firma, malzeme ve donatının herhangi bir şekilde kaybına sebep olursa, bu malzeme ve donatıyı ivedilikle aynı özellik ve kalitede olmak üzere sağlamakla yükümlüdür; bunun için okul/kurumdan ayrıca bedel talep edemez.*
18. *Yetkili firma, Elektrik Tesisatı Bakım Onarım sırasında veya her türlü arızaya karşı yapılan ve/veya yapılacak müdahale için, Okul/kurumdan yetkili personelinin nezaret etmesini ister. Aksi takdirde Yetkili firma herhangi bir bakım onarım ve arızaya müdahale yapamaz.*
19. *Yetkili firma, okul/kurumlar ile sözleşmeyi imzalamasına müteakip ayrıntılı ve açıklamalı bakım onarım iş programını, bakım onarım ile arıza ve bakım onarım formlarını ve gerekli olan tüm evrakları okul/kuruma verir. Ayrıca, iş bu sözleşmeye ve diğer yasal talimatlara uygun olarak hazırlanan ve İdarenin resmi web adresinde yayınlanan Enerji Verimliliği Yazılımı "EVeP16" dan okul/kurum tarafından indirilen **Elektrik Tesisatı Arıza Bakım Onarım Formunu** imzalar ve herhangi bir arıza durumunda ise **Elektrik Tesisatı Arıza Bakım Onarım Formunu** hazırlayıp okul/kurumun görevlisine verir.*



20. Yetkili firma, okul/kurum tarafından arızaların, sorunların ve isteklerin bildirilebilmesi amacıyla iletişim adresi, telefonu, faks, e-postası, mobil telefon bilgilerini okul/kuruma bildirir.
21. Yetkili firma, teknik destek vermek amacıyla görevlendirdiği bakım onarım hizmetini gerçekleştirecek teknik personellerinin kimliğini bakım onarım hizmetinin günü ve saatini önceden okul/kuruma telefon, faks veya e-maile bildirir. Bakım onarım hizmetini gerçekleştirecek teknik personel okul/kuruma her girişinde fotoğraflı firma tanıtım kartını göstermek zorundadır.
22. Bakım onarım hafta içerisinde ve/veya okul/kurumun talebi doğrultusunda hafta sonu Cumartesi- Pazar günleri yapılır, arızaya müdahaleler ise hafta içi, hafta sonu ve resmi tatil günlerinde de devam eder. Yetkili firma, arıza ve bakım onarım hizmetinde 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre sağlık, güvenlik ve emniyet tedbirlerini alarak bakım yapar; sözleşmeyi hafta sonu veya hafta içi çalışmaya göre imzalar, bu sebeple okul/kurumdan ek bir ücret talebinde bulunamaz.
23. Arıza ve bakım onarım hizmetinde görevli personelin uğrayabileceği iş kazaları ile bu kişilerin üçüncü kişilere ve sistemlere doğrudan ya da dolaylı olarak verecekleri zararlardan yetkili firma kusursuz sorumludur.
24. Yetkili firma, bakım onarım ve arızalara müdahale sırasında fiziki olarak özelliğini yitirmiş, kullanım ömrünü tamamlamış, yıpranmış veya arızalanmış olan parçaları **Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Ön Etüt Formu** ve **Elektrik Tesisatı Arıza Bakım Onarım Formu** ile okul/kuruma bildirmek zorundadır.
25. Bakım onarım esnasında cihaz ve/veya parçaların arızalanmasından Yetkili firma sorumludur.
26. Bakım onarım, malzeme değişimi, arızanın giderilmesi, vb. işlemler sırasında veya sonrasında, elektrik tesisatını meydana getiren ana ya da yardımcı malzeme ve her türlü iş ve işlemler (sökme, takma, malzemenin mahallinden başka bir yere götürülmesi, geri getirilmesi, hurda malzemenin okul/kurumun belirleyeceği ve/veya göstereceği okul/kurum mahallindeki yere nakliyesi, vs.) yetkili firma tarafından ücretsiz olarak yapılır.
27. Elektrik Tesisatındaki arızanın yetkili firmaya yazılı, sözlü ve/veya telefonla haber verilmesinden itibaren arızalanan sisteme azami **24(yirmi dört)** saat içerisinde müdahale edilir ve güvenli şekilde çalışır hale getirilir.
28. Yetkili firma, kurmuş olduğu sistemde kullandığı tüm cihazlara/parçalara ait **Garanti Belgelerini** okul/kuruma vermek zorundadır.
29. “Enerji Odası Güvenlik Talimatı”, “Acil Müdahale Talimatı”, “Tehlike İşaretleri” ve “Uyarı İşaretleri” yetkili firma tarafından hazırlanarak ilgili yerlere asılması ve yapıştırılması sağlanacaktır.
30. Yetkili firmanın idareye beyanında (Ek-3) açık kimlik bilgilerini sunduğu ve idarenin de Enerji Verimliliği Projesi (EVeP16) yazılımında ilan ettiği firma çalışanlarının Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) iş ve işlemleri yüklenici/yetkili firmaya ait olacaktır. Bu konuda idarenin ve okul/kurum yetkililerinin bir sorumluluğunun olmadığını yetkili firma kabul eder.

#### **B – Yetkili Firma Tarafından Yapılacak Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Hizmeti;**

Elektrik Tesisatı Bakım Onarım hizmeti öncesinde, elektrik tesisatının kontrol edilmesi, bakım onarım için gereken ve/veya eksik olan unsurların tespit edilmesinde Yetkili firma, herhangi bir ek ücret talep etmeden okul/kurumun onayına teklifini sunar.

## **Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Hizmeti Esnasında Yapılması Gereken İşlemler:**

Yetkili firma, Elektrik Tesisatının, Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği ve Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği ve bu yönetmeliklerin yürürlükteki en son hükümlerine uygunluğunu tespit edecek, uygunsuzluklar var ise giderecektir.

Buna göre;

1. Ana Pano fiziksel yapısı uygun mu? (boyut-yerden yüksekliği-saç kalınlığı-havalandırma vb)
2. Ana ve Tali panolar topraklanmış mı?
3. Ana ve Tali Pano içleri temiz ve düzenli mi?
4. Ana ve Tali Pano içerisindeki devre elemanlarının bağlantı noktaları ve yapılan bağlantılar sağlam mı?
5. Pano içerisindeki devre elemanları etiketlenmiş mi?
6. Pano içi tesisatta iletken renk kodlarına uyulmuş mu?
7. Ana ve Tali Panoda kullanılan iletkenlerin kesitleri uygun mu?
8. Ana Panoda topraklama hattı var mı?
9. Topraklama hattının dağıtımı bara ile yapılmış mı?
10. Nötr hattı panodan yalıtılmış ve bara ile dağıtılmış mı?
11. Ana ve Tali pano üzerinde uyarı işaretleri var mı?
12. Ana ve Tali panolar kilitli mi?
13. Ana ve Tali panolarda Kaçak Akım Koruma Rölesi (KAKR) var mı? (300mA – 30mA)
14. Elektrik Tesisatındaki eklemeler klemens ile yapılmış mı?
15. Sıva üstü olarak çekilen elektrik tesisatı kabloları kanal içerisinde mi?
16. Tüm buatların kapakları takılı mı?
17. Tüm prizler kapaklı mı?
18. Tüm prizlerin yerden yüksekliği uygun ve sağlam mı?
19. Priz ve aydınlatma linyelerinin sorti sayıları uygun mu?
20. Priz ve aydınlatma linyelerinin iletken kesitleri uygun mu?
21. Yük/alıcı dağılımları fazlara dengeli olarak yapılmış mı?
22. Priz ve anahtar bağlantı terminalleri dağıtım kelmensi olarak kullanılmış mı?
23. Baraların koruma yalıtkanları var mı?
24. Sigortalar kontrol edilip, bozuk olan varsa değiştirildi mi?
25. İlk üç kademedede monofaze kondansatör kullanılmış mıdır?
26. Ana ve Tali Pano üzerine Yetkili firma etiketi ile birlikte Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü İl Enerji Verimliliği Biriminden temin edilecek İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İl Enerji Verimliliği proje Logosu sticker olarak Panoların ön yüzüne görünebilir bir şekilde yapıştırılmış mı?

## **YÜRÜTME ve ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

**MADDE 7.** Bu Sözleşmeyi, İl Enerji Verimliliği Birimi denetim/koordinatörlüğünde Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Yetkili Firma birlikte yürütür. Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Hizmet Sözleşmesini imzalayan Yetkili Firmalar, İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul/kurumlarla yaptıkları Elektrik Tesisatı Bakım Onarım Hizmet Sözleşmesi hükümlerine göre bakım onarım hizmeti verdiği alanlarda her türlü iş ve işlemleri yapmaya yetkilidir.

**MADDE 8.** Bu sözleşme kapsamında düzenlenen etkinlikler ile ilgili Yetkili Firma tarafından görevlendirilecek teknik personele İdare tarafından herhangi bir ücret ödenmeyecektir. Yapılacak etkinlikler İdare ve Yetkili Firma arasında imzalanacak bu sözleşme kapsamında gönüllülük esasına göre gerçekleştirilecektir

**MADDE 9.** Sözleşme yürürlükte iken, tarafların lüzum görmesi halinde tarafların karşılıklı mutabakatı ile değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarı ile geçerlidir.

**MADDE 10.** Yasal sözleşme harç bedeli yüklenici tarafından ödenir. Sözleşmede yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuatına göre, mevzuatın bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

**MADDE 11.** Sözleşmenin uygulanmasında çıkacak uyuşmazlıklarda Bursa Mahkemeleri yetkilidir.

**MADDE 12.** Montajı yapılan ürünlerin garantisi ve bu sözleşme imzalandığı tarihten itibaren **2 (iki) yıl** geçerlidir, sürenin bitiminde herhangi bir bildirim gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer. Taraflarca ihtiyaç duyulması halinde sözleşme süresi aynı esaslarla veya taraflarca uygun görülen değişikliklerin ilavesi ile belirlenecek süre kadar uzatılabilir.

**MADDE 13.** Okul/kurum ile Yetkili Firma, ticari ilişkiye girdiğinden ve kurmuş oldukları iş ilişkisinin amaçları gereği yazılı veya sözlü olarak bilgi alışverişinde bulunacaklarından, işbu gizlilik maddeleri üzerinde protokol kapsamında anlaşmaya varmışlardır.

**13.1. Gizli Bilginin Diğer Tarafça Korunması:** Taraflar ilişkilerinin gerektirdiği ölçüde gizli bilgilerini birbirlerine açıklamak durumundadırlar. Taraflardan her biri diğer tarafça kendisine açıklanan gizli bilgilerin eksik ya da hatalı olmasından sorumlu tutulamayacaklarını kabul ve taahhüt ederler. Taraflar kendilerine diğer tarafça açıklanan bu gizli bilgiyi;

- a. Büyük bir gizlilik içinde korumayı,
- b. Herhangi bir üçüncü kişiye hangi suretle olursa olsun vermemeyi ve/veya alenileştirmemeyi,
- c. Doğrudan ya da dolaylı olarak aralarındaki ticari ilişkinin amaçları dışında kullanmamayı taahhüt ederler.

**13.2. Taraflar kendi gizli bilgilerini korumakta gösterdikleri özenin aynısını karşı tarafın gizli bilgilerini korumakta da göstermeyi kabul ve taahhüt ederler. Taraflar ancak zorunlu hallerde ve işi gereği bu bilgiyi, öğrenmesi gereken çalışanlarına, alt çalışanlarına ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişilere verebilirler ancak; bilginin gizliliği hususunda işçilerini, alt çalışanlarını ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişileri uyarırlar. Taraflar çalışanlarının, alt çalışanlarının ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin işbu protokol yükümlülüklerine aykırı davranmayacaklarını ve böyle davranmaları halinde doğrudan sorumlu olacaklarını peşinen kabul ve taahhüt ederler.**

**13.3. Gizli Bilgi Tanımına Girmeyen Bilgiler:**

- a. Kamuya mal olmuş bilgiler,
- b. Yürürlükte olan kanun ya da düzenlemeler ya da verilmiş olan bir mahkeme kararı, idari emir gereğince açıklanması gereken bilgiler,
- c. Görevlendirilmiş müfettişlerin yapacağı İnceleme-Soruşturma konusu bilgiler,

Gizli Bilgi tanımına girmeyen bilgilerdir.

**13.4. Münhasır Hak Sahipliği;** Taraflardan her biri kendilerine ilişkin gizli bilgiler üzerinde münhasıran hak sahibidirler.

**13.5. Alınması Gereken nlemler;** Taraflardan biri sorumlu olduğu kişilerce diğer tarafa ait gizli bilgilerin sözleşmeye aykırı biçimde açıklandığından haberdar olduğunda, derhal ve yazılı olarak karşı tarafa durumu bildirmekle yükümlüdür. Gizli bilgileri sözleşmeye aykırı olarak açıklanmış taraf, bu bildirim üzerine veya kendiliğinden masrafları diğer tarafa ait olmak kaydıyla tüm yasal yollara başvurma ve uğradığı her türlü zararın giderilmesini, diğer taraftan talep etme hakkına sahiptir.

**13.6. Gizli Bilgileri İçeren Materyallerin İadesi;** Gizli bilgiler içeren her türlü materyal, taraflar arasındaki ticari ilişkinin ya da iş bu gizlilik sözleşmesinin sona ermesi halinde ve karşı tarafın yazılı ihtarı üzerine, derhal bu bilgilerin ait olduğu tarafa iade edilir.

**13.7. Gizli Bilgilerin Açıklanabilmesi;** Taraflardan hiçbiri, diğerinin yazılı izni olmaksızın kanunda açıkça belirtilen haller dışında bu bilgiyi 3. kişilere aktaramaz herhangi bir Şekilde ya da herhangi bir yolla dağıtamaz, basın yayın organları ve medya kuruluşları vasıtasıyla açıklayamaz, reklam amacıyla kullanamaz. Yüklenici ile idare arasında paylaşılan bilgiler ticari sır ve gizli bilgi olarak kabul edilecektir. Kurumdan alınan bilgiler belirtilen amaç dışında kullanılamaz ve çalışanları dhil nc Őahıslara iletemez ve aktaramaz. Gizlilik hükümlülüğü sözleşmenin sona ermesinden sonrada devam edecektir. Yüklenici veri tabanını sözleşmenin sona ermesiyle kuruma iade edecektir.

**MADDE 14.** İş bu sözleşme 11 (onbir) sayfa ve 14 (on dört) maddeden ibaret olup, .../.../20... tarihinde iki nüsha olarak tanzim edilerek ve taraflara okunarak imza altına alınmıştır.

**İDARE**

**Tarih**

**YETKİLİ FİRMA**

...../...../20.....

Kaşe-İmza