



**T.C.**  
**BURSA VALİLİĞİ**  
**İl Millî Eğitim Müdürlüğü**

**Sayı :** 20697792-903.02-E.11300244

13.10.2016

**Konu:** Norm Kadro İşlemleri

.....KAYMAKAMLIĞINA  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

- İlgi : a) Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik,  
b) 07/10/2016 tarih ve 20697792-903.02-E.10987499 sayılı yazı,  
c) Millî Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü'nün 03/10/2016 tarih ve 16833931-601.04.02-E.10656334 sayılı yazısı.

İlgi (b) yazımız ekinde gönderilen ilgi (c) yazı ile ilgi (a) Yönetmeliğin 26 ncı maddesinin 1 inci fıkrasında; "Eğitim kurumlarının norm kadro sayılarının bu Yönetmelikte belirlenen norm kadro kriterleri çerçevesinde değişmesi hâlinde, değişikliğe konu olan eğitim kurumlarının norm kadro sayıları Bakanlığın uygun gördüğü tarihlerde yeniden belirlenir." hükmüne göre **17/10/2016-25/11/2016** tarihleri arasında eğitim kurumlarının norm kadrolarında güncelleme yapılmasının planlandığı belirtilmiştir.

Buna göre , aşağıda belirtilen iş takvimi çerçevesinde ;

Eğitim Kurum Müdürlüklerinin Veri Girişi Yapma Tarihleri 17/10/2016-18/10/2016
İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Veri Girişi Kontrol Tarihleri 19/10/2016-20/10/2016
İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Veri Girişi Kontrol Tarihleri 21/10/2016-30/10/2016
Sistemin Kontrol ve Onaylama Tarihi 31/10/2016-25/11/2016 Mesai Bitimi

1-MEBBİS veri tabanındaki Norm Kadro Modülü eğitim kurumu müdürlüklerince işlem yapılmak üzere 17 Ekim 2016 tarihinde ilin Mebbis yöneticilerine yetki verilerek açılacaktır. Eğitim kurumu yöneticilerinin Norm Kadro Modülüne girecekleri alanlar bazındaki ders yükleri, şube sayıları vb. bilgileri ***eğitim kurumlarında çalışan öğretmenlere imza karşılığı duyurmaları,***

**Adres :** Yeni Hükümet Konağı A Blok  
16050/Osmangazi/BURSA  
Telefon No:(0224) 445 16 00- 445 16 02 Fax : (0 224) 256 66 80  
**E-posta:** özalbüro16@meb.gov.tr İnternet Adresi: <http://bursa.meb.gov.tr>

**Bilgi İçin :** **Mustafa SEVİNÇ**  
Şube Müdürü  
Tel: (0224) 445 16 31

**Halime EREN**  
Şef  
(0224) 445 1748



**T.C.**  
**BURSA VALİLİĞİ**  
**İl Millî Eğitim Müdürlüğü**

**Sayı :** 20697792-<...>-E.<...>

<...>

**Konu:** Norm Kadro İşlemleri

2-Norm kadro güncellemesinde veri girişlerinin tam ve doğru olarak girilmesi, yanlış ve eksik veri girişlerinden oluşacak mağduriyetlerde sorumluluğun işlem yapan birimlere ait olduğunun bilinmesi,

3-Norm kadro güncelleme işlemleri sonrasında ilgi (a) Yönetmeliğin 26 ncı maddesinin 2 nci fıkrasında belirtilen şartları taşımayan eğitim kurumlarına ait norm kadro değişiklik taleplerinin Müdürlüğümüze gönderilmemesi,

4-Norm kadro güncellemesi yapılacağından, eğitim kurumu müdürlüklerince güncelleme yapılmak üzere Müdürlüğümüze gönderilen taleplerden çeşitli sebeplerle işlemi yapılamayanların eğitim kurumu müdürlüğünce sisteme işlenmesi,

5-Seçmeli derslerle ilgili ilgi (a) yönetmeliğin 22-1/1 maddesine göre işlem yapılması,

6-Müdür normu verilecek kurum bilgilerinin kontrol edilmesi,

7-Kurum bilgileri ekranında bulunan özel eğitim öğrencileri ile ilgili bilgilerin düzgün bir şekilde girilmesi, (örneğin 3 şube 10 öğrenci gibi)

8-Üzerinde değişiklik yapılan her ekranda (kurum bilgileri, öğrenci sayıları ve norm bilgileri) ayrı ayrı kayıt yapılması, yapılmadığı takdirde yapılan değişikliklerin geçerli olmayacağını bilinmesi,

9-Kurum bilgileri ekranında bulunan onay durumunun "Bakıldı" olarak güncellenip kaydedilmesi,

10-Atölye ve laboratuvar Uygulaması yapılan kurumlarca kurum bilgileri ekranında bulunan Alan/ Bölüm, Atölye, Laboratuvar sayılarının güncellenmesi,

11-Kurum bilgileri modülünde eğitim bölgesine dahil olmayan okulların mutlaka buldukları eğitim bölgelerine dahil edilmesi,

12-Norm bilgileri modülünde kurumun özelliğine göre okutulmayan alanlar bulunuyorsa mutlaka silinmesi, (örneğin ilkokulda Türkçe alanının bulunması gibi)

13-Sınıf öğretmenliği normları ile yönetici normları öğrenci sayısı ve şube sayısına göre belirlendiğinden öğrenci sayıları ekranındaki şube sayıları ile öğrenci sayılarının tam ve hatasız girilmesi,

14- Yönetici normları manuel hesaplandığından öğrenci sayıları ve kurum bilgileri doğrultusunda yönetici normlarının düzgün girilmesi,

**Adres :** Yeni Hükümet Konağı A Blok  
16050/Osmangazi/BURSA

**Telefon No:**(0224) 445 16 00- 445 16 02 **Fax :** (0 224) 256 66 80

**E-posta:** özelbüro16@meb.gov.tr **İnternet Adresi:** <http://bursa.meb.gov.tr>

**Bilgi İçin :** **Mustafa SEVİNÇ**  
Şube Müdürü

**Tel:** (0224) 445 16 31

**Halime EREN**  
Şef

**(0224) 445 1748**



**T.C.**  
**BURSA VALİLİĞİ**  
**İl Millî Eğitim Müdürlüğü**

**Sayı :** 20697792-<...>-E.<...>

<...>

**Konu:** Norm Kadro İşlemleri

15-Veri girişleri yapılırken norm işlemleri ekranındaki Bakanlık açıklamalarının dikkatlice okunarak açıklamalar doğrultusunda işlem yapılması,

16-Veri girişleri yapılıp kaydet butonuna basıldıktan sonra çıktılarının alınıp öğretmenlere imza karşılığı duyurulduktan sonra gerektiğinde gönderilmek üzere onaylı bir şekilde ve imza sirküleri ile birlikte arşivlenerek saklanması,

17-Yöneticinin gireceği ders saati sayılarının girişleri yapılırken geçici görevlendirme ile çalışan yöneticilerin yöneticinin girdiği ders saati içinde gösterilmemesi,

18-Öğretmen normları ders saatlerine göre belirlendiğinden ders saati sayılarının güncellenmesine dikkat edilmesi, okul normunda değişiklik yapılmaması,

19-Veri girişleri yapılıp kurumların norm kadroları belirlendikten sonra yeni açılan eğitim kurumları ile yeni derslik/ şube açılan veya kapatılan mevcut kurumların haricinde herhangi bir değişiklik yapılmayacağına bilinmesi, gerekmektedir.

Yönetmeliğin 24 üncü maddesinde; “Eğitim kurumlarının yönetici ve öğretmen norm kadroları, elektronik ortamdaki mevcut veri tabanı esas alınarak eğitim kurumu müdürlüğü, ilçe millî eğitim müdürlüğü ve il millî eğitim müdürlüğünün sıralı teklifi üzerine belirlenir.” hükmü çerçevesinde yukarıdaki iş takvimi doğrultusunda eğitim kurumlarına ait bilgilerin sisteme tam ve doğru olarak süresi içerisinde girilmesi önem arz etmektedir. Girilecek verilerle belirlenen norm kadrolara yapılan atamalarda doğacak hatalardan öncelikle eğitim kurumları müdürleri ile ilçe millî eğitim müdürlükleri sorumlu tutulacak olup, kusurlu bulunan ilgililer hakkında gerekli yasal işlemler yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Veli SARIKAYA  
Vali a.  
Millî Eğitim Müdürü

**DOSYA:**

17 İlçe Kaymakamlıklarına  
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)

**Adres :** Yeni Hükümet Konağı A Blok  
16050/Osmangazi/BURSA

**Telefon No:**(0224) 445 16 00- 445 16 02 **Fax :** (0 224) 256 66 80

**E-posta:** özelsbüro16@meb.gov.tr **İnternet Adresi:** http://bursa.meb.gov.tr

**Bilgi için :** Mustafa SEVİNÇ  
Şube Müdürü

**Tel:** (0224) 445 16 31

**Halime EREN**  
Şef

**(0224) 445 1748**