



**ASANSÖR
TESLİM ALMA FORMU**



**BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE
BURSA**

...../...../20..... tarihinde Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü veOkul/Kurum Müdürlüğü ile yaptığımız Revizyon Sözleşmesi gereği okul/kurumda bulunan asansörün revizyon işini bitirme ve asansörü devreye alma işlemi aşağıda belirtilen tarih, gün ve saatte gerçekleştirilmiştir. Yetkili firma olarak öncelikle İdarenin şartnamelerine, ilgili mevzuata ve standartlara uygun olarak asansör revizyonunun yapılarak kusurlarının giderildiğini, asansörün tescilinin yapılarak yeşil etiket alındığını, kullanılan parçaların garanti belgelerinin okul/kuruma verildiğini, asansörün hizmete alındığı tarihten itibaren takip eden 2 (iki) yıl boyunca asansörün takibi ve kontrolünden sorumlu olduğumuzu, asansörde değiştirilen aksam ve parçaları 3(üç) yıl boyunca garanti ettiğimizi, asansör ve sisteminin çalışır halde tam ve eksiksiz olarak **teslim** edildiğini, okul/kurum muayene komisyonu tarafından asansör ve sisteminin çalışır halde tam ve eksiksiz olarak **teslim** alındığını **TAAHHÜT** ve **BEYAN** ederiz.

Asansörün Revizyonunun yapıldığı okul / kurum Adı :

Asansörün Revizyonunun yapıldığı okul / kurum Adresi :

Revizyonu yapan yetkili firma adı :

Revizyonu yapan firma yetkilisi :

Teslim alma Tarihi :/...../..... Saat :

Asansör revizyonu işi Teslim Alma tutanağı 3 (Üç) nüsha olarak düzenlenerek, 1 (Bir) nüshası İhale Dosyasına , 1 (Bir) nüshası yetkili firmaya, 1(Bir) nüshası ise Okul/Kurum yöneticisine teslim edilmiştir.

TESLİM EDEN

TESLİM ALAN

Yetkili Firma
Kaşe-İmza

Okul/Kurum Müdürü
İmza

EKLER:

EK-1- Garanti Belgeleri

EK-2-Tescil Belgesi

Ek-3-Yeşil Etiket