

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

SERTİFİKALI ENERJİ YÖNETİCİSİ HİZMET ALIMI SÖZLEŞMESİ

Taraflar

MADDE 1 - (1) İşbu Sözleşme, bir tarafta İdare (bundan sonra “.....” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta¹ (bundan sonra “Enerji Yöneticisi” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Taraflara İlişkin Bilgiler ve Tebligat

MADDE 2 – Bu sözleşmenin tarafları,

(1) İdare :
Posta Adresi :
İli :
İlçesi :
Detsis Numarası :
Telefon Numarası :
Faks Numarası :
Elektronik Posta Adresi :
Web Adresi :

(2) Enerji Yöneticisi :
T.C. Kimlik No :
Sertifika No :
Posta Adresi :
Telefon Numarası :
Faks Numarası :
Elektronik Posta Adresi :

(3) İşbu Sözleşme kapsamındaki elektronik ortam da dâhil tüm tebligat, 11/02/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü veya memur vasıtasıyla yapılır.

(4) Her iki taraf birinci ve ikinci fıkrada belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Tebligat, ilgili tarafa bilinen en son adresinde yapılır. Bilinen en son adresin tebligata elverişli olmadığına anlaşılması veya tebligat yapılamaması halinde, muhatabın adres kayıt sisteminde bulunan yerleşim yeri adresi, bilinen en son adresi olarak kabul edilir ve tebligat buraya yapılır. Şu kadar ki; tebliğ yapılacak tarafın müracaatı veya kabulü şartıyla her yerde tebligat yapılması caizdir.

(5) Tebligata elverişli bir elektronik adres vererek bu adrese tebligat yapılmasını isteyen tarafa, elektronik yolla tebligat yapılabilir. Elektronik yolla tebligatın zorunlu bir sebeple yapılamaması halinde 7201 sayılı Tebligat Kanunu’nda belirtilen diğer usullerle tebligat yapılır. Elektronik yolla tebligat, muhatabın elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır.

(6) Burada düzenlenmeyen hususlarda 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümleri uygulanır.

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3 - (1) İdare: Genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarını,

(2) **Enerji Yöneticisi ve Sertifikası:** Kanun kapsamına giren binalarda enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yerine getirmekle sorumlu ve enerji yöneticisi sertifikasına sahip kişi ile Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, yetkilendirilmiş kurumlar veya enerji verimliliği danışmanlık şirketleri tarafından enerji yöneticileri için düzenlenen belgeyi,

(3) **İl Enerji Yöneticisi:** Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi'nden sorumlu olan birim amirini,

(4) **Kurum Enerji Yönetim Birimi:** İl Genel İdare Kuruluşları/Birimleri, Yerel Yönetimler ve Üniversiteler bünyesindeki kamu kurum ve kuruluşlara ait binalarda; 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında Enerji Yöneticisi, Veri Giriş Uzmanı, Şef, Tahakkuk Memurundan /Memurdan oluşan birimi,

(5) **Bursa Enerji Yönetim Birimi:** Kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, enerji ihtiyacının tespiti, bina envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerjinin uzaktan takibi ve otomasyonu, enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla Bursa Valiliği bünyesinde oluşturulan yapıyı,

(6) Aksi bu Sözleşmede açıkça belirtilmedikçe, bu maddenin birinci fıkrası dışında yer alan terim, kavram ve kısaltmaların, enerji verimliliğine ilişkin mevzuatta tanımlanan anlamları esas alınır.

Sözleşmenin Amacı ve Kapsamı

MADDE 4 - (1) İşbu Sözleşme ile 18/4/2007 tarihli ve 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'nun 3'üncü Maddesi uyarınca, enerji yöneticisinin başvurusu üzerine Ek-1 Enerji Yöneticisi Bilgi Formundaki bilgilere göre enerji yöneticisi Ek-2 Bina Bilgi Listesi'ndeki ve Ek-3 Bina Bilgi Formundaki binalara ait faaliyetlerin enerji verimliliği mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilmesinin sağlanması amaçlanmıştır.

(2) İşbu Sözleşme, 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu, 27/10/2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliği, 05/12/2008 tarihli ve 27075 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği, Kamu kesimine ait bina ve işletmelerde enerji verimliliğini artırmak amacıyla Bakanlık tarafından belirlenen Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi kapsamında toplam inşaat alanı en az on bin metrekare veya yıllık toplam enerji tüketimi iki yüz elli TEP ve üzeri olan kamu kesimi binalarının yönetimleri, bina ve tesislerinde enerji yöneticisi sertifikasına sahip birisini enerji yöneticisi olarak görevlendirmesi ve enerji yönetim faaliyetlerini yürütmesini amaçlar. İşbu kapsamda enerji yöneticisi tarafından yürütülecek aşağıdaki faaliyetleri kapsar:

(1) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'na ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, genelge ve tebliğ hükümlerine göre enerji yönetimi kapsamındaki çalışmaları,

(2) 27/10/2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik kapsamındaki çalışmaları,

(3) 5/12/2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmelik kapsamındaki çalışmaları,

(4) İçişleri Bakanlığı'nın 2008/55 sayılı Enerji Verimliliği Genelgesi,

(5) 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı'nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

Konulu Genelgesi,

- (6) Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi,
- (7) 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi
- (8) 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
- (9) Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi
- (10) Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesi,

a) Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 30'uncu Maddesi gereği, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından kamu kesimine ait enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü binalarda, enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik tedbirlerin ve bunların fayda ve maliyetlerini belirlemek üzere etütleri Bursa Valiliği Enerji yönetim Birimi koordinasyonunda Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı ile işbirliği yapılması,

b) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan Kaymakamlıklar, Yerel Yönetimler, İl Genel İdare Kuruluşları/Birimleri gibi kamu kurum ve kuruluşları, enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgileri ETKB'ye ait enerji verimliliği yazılımı ENVER Portalına kaydeder.

c) Bursa Enerji Yönetim Birimi, kamu kurumlarından bilgi ve belge istemeye, Enerji Verimliliği Yazılımına girilen bilgileri kontrol etmeye yetkilidir.

d) Kamu kurum ve kuruluşları bünyesindeki binalarda enerji yönetim faaliyetlerinin belgelendirmeye esas olan yürürlükteki ulusal veya uluslararası TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi-Kullanım Kılavuzu ve Şartlar Standardına uygun şekilde yürütülmesi veya yürütülmesinin sağlanması,

e) Görevlendirilen enerji yöneticilerinin kimlik, özgeçmiş, adres ve iletişim bilgilerinin Bursa Enerji Yönetim Birimi ve **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na** bildirilmesi,

f) Kamuda enerji tüketiminin azaltılması için kamu çalışanlarını bilinçlendirmek amacıyla **hizmetçi eğitim seminerleri** düzenlenmesi,

g) 12 Temmuz 2019 tarih 30829 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında çıkarılan ve İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberi'ne göre kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji verimliliği çalışmaları, raporlama ve resmi kurumlara yapılması gereken yasal bildirimlerin takip edilmesi,

h) Tüketim alışkanlıklarının iyileştirilmesine, gereksiz ve bilinçsiz kullanımın önlenmesine yönelik tedbirlerin ve prosedürlerin belirlenmesi, tanıtımının yapılması ve çalışanların bilgi ve bilinç düzeyini artırıcı eğitim programları düzenlenmesi,

i) Enerji tüketen sistemler, süreçler veya ekipmanlar üzerinde yapılabilecek tadilatların belirlenmesi ve uygulanması,

j) Enerji tüketen ekipmanların verimliliklerinin izlenmesi, bakım ve kalibrasyonlarının zamanında yapılması,

k) Yönetime sunulmak üzere, enerji ihtiyaçlarının ve verimlilik artırıcı uygulamaların planlarının, bütçe ihtiyaçlarının, fayda ve maliyet analizlerinin hazırlanması,

l) Enerji tüketiminin ve maliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve periyodik raporlar üretilmesi,

m) Özgül enerji tüketiminin, mal veya hizmet üretimi ile enerji tüketimi ilişkisinin, enerji maliyetlerinin, işletmenin enerji yoğunluğunun izlenmesi ve bunları iyileştirici önerilerin hazırlanması,

n) Enerji kompozisyonunun değiştirilmesi ve alternatif yakıt kullanımı ile ilgili imkanların araştırılması, çevrenin korunmasına, çevreye zararlı salınımların azaltılmasına ve sınır değerlerin aşılmamasına yönelik önlemlerin hazırlanarak bunların uygulanması,

o) Enerji ikmal kesintisi durumunda uygulanmak üzere petrol ve doğal gaz kullanımını

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

azaltmaya yönelik alternatif planların hazırlanması,

p) Toplam ve birim ürün veya fayda başına karbondioksit salınımlarının ve enerji verimliliği tedbirleri ile azaltılabilecek salınım miktarlarının belirlenmesi.

q) Cumhurbaşkanlığı'nın 15/08/2019 tarih ve 2019/18 Sayılı Genelgesi uyarınca Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan kamu binaları için tanımlanan 2023 yılı sonuna kadar %15 enerji tasarruf hedefi kapsamında gerekli faaliyetlerin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından yayımlanan "Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi"ne uygun olarak yürütülmesi.

(3) Enerji yöneticilerinin görevlerinin yerine getirilmesinde, etüt ve projelerde aşağıdaki önlemler öncelikle dikkate alınır:

a) Yakma sistemlerinde yanma kontrolü ve optimizasyonu ile yakıtların verimli yakılması,
b) Isıtma, soğutma, iklimlendirme ve ısı transferinde en yüksek verimin elde edilmesi,
c) Sıcak ve soğuk yüzeylerde ısı yalıtımının standartlara uygun olarak yapılması, ısı üreten, dağıtan ve kullanan tüm ünitelerin yalıtılarak istenmeyen ısı kayıplarının veya kazançlarının en aza indirilmesi,

d) Atık ısı geri kazanımı,
e) Isının işe dönüştürülmesinde verimliliğin artırılması,
f) Elektrik tüketiminde kayıpların önlenmesi,
g) Elektrik enerjisinin mekanik enerjiye veya ısıya dönüşümünde verimliliğin artırılması,
h) Otomatik kontrol uygulamaları ile insan faktörünün en aza indirilmesi,
i) Kesintisiz enerji arzı sağlayacak girdilerin seçimine dikkat edilmesi,
j) Makinaların enerji verimliliği yüksek olan teknolojiler arasından, standardizasyon ve kalite güvenlik sisteminin gereklerine dikkat edilerek seçilmesi,

k) İstenmeyen ısı kayıpları veya ısı kazançları en alt düzeyde olacak şekilde projelendirilmesi ve uygulamanın projeye uygun olarak gerçekleştirilmesinin sağlanması,

l) İnşaat ve montaj aşamasında enerji verimliliği ile ilgili ölçüm cihazlarının temin ve monte edilmesi,

m) Yenilenebilir enerji, ısı pompası ve kojenerasyon uygulamalarının analiz edilmesi,
n) Aydınlatmada yüksek verimli armatür ve lambaların, elektronik balastların, aydınlatma kontrol sistemlerinin kullanılması ve gün ışığından daha fazla yararlanılması,

o) Enerji tüketen veya dönüştüren ekipmanlar için ilgili mevzuat kapsamında tanımlanan asgari verimlilik kriterlerinin sağlanması,

p) Camlamada düşük yayınlı ısı kontrol kaplamalı çift cam sistemlerinin kullanılması.

(4) Kamu kesimine ait bina ve işletmelerde enerji verimliliğini artırmak amacıyla Bakanlık tarafından belirlenen Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi'nde yer alan tedbirler uygulanır.

Genel Esaslar

MADDE 5 - (1) Enerji Yöneticisi, işbu Sözleşme kapsamındaki faaliyetlerin yürütülmesinde aşağıdaki usul ve esaslara uyar:

a) Enerji Yöneticisi, 18/4/2007 Tarihli ve 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu, 27/10/2011 Tarihli ve 28097 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik, 5 Aralık 2008 Tarih ve 27075 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği bu Kanun ve Yönetmelik uygulamalarına yönelik Bakanlık tarafından yürürlüğe konulan ikincil mevzuat ve uygulama usul ve esasları hükümlerine, genel hukuka ve yürürlükteki mevzuata aykırı olmamak kaydıyla İdare tarafından yapılan yazılı bildirimlere, enerji yöneticisi sertifikası kapsamındaki faaliyetinin gerektirdiği diğer mevzuat hükümlerine ve bu Sözleşme hükümlerine uyar.

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

b) Enerji Yöneticisi, İdare tarafından talep edildiğinde, enerji yöneticisi sertifikası kapsamındaki faaliyetler ile ilgili her türlü bilgi ve belgeleri İdare'ye sunar.

c) Kamu kurum ve kuruluşları, bu bilgilerin doğruluğunun tespiti amacıyla ETKB ve Bursa Enerji Yönetim Birimi'nin yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi vermek ve gereken şartları sağlamak zorundadır.

d) Enerji Verimliliği Yazılımına izin verilen her türlü bilgi ve belgelerin girilmesini ve güncellenmesini sağlar ve bilgilerin izinsiz paylaşılmasını sağlar.

e) Enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın internet sayfasında yayınlanan formata uygun şekilde hazırlayarak Bursa Enerji Yönetim Birimi'ne ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na resmi yazı ile gönderir.

f) Enerji Yöneticisi, elektrik enerjisi tüketimlerini analiz eder ve sistemin kompanze edilmesinin gerekliliğini, tüketim analizlerine, OSOS verilerine göre bir sonraki yıl için planladığı elektrik tesisatı bakım onarım ihtiyaç raporlarını İdare'ye bildirir.

g) Enerji Yöneticisi, kazan bakımları sonucu ortaya çıkan eksiklikleri ve kazan değişimlerini, onarım ihtiyaç raporlarını bir sonraki yıl için planlar ve bunları İdare'ye bildirir.

h) Enerji Yöneticisi, Enerji yönetimi metodolojisine göre veri toplama, değerlendirme ve planlama, uygulama, raporlama, enerji yönetim ve verimlilikte devamlılığı sağlama çalışmalarını yapar, sonuçlarına göre kararlar alır, aldığı kararları, Enerji Verimliliği ile ilgili il bünyesinde yapılacak hizmetiçi eğitim faaliyetlerini planlar ve bir sonraki yıl için yapılan bu planları İdare'ye bildirir.

ı) Enerji Yöneticisi, enerji yöneticisi sertifikası kapsamındaki çalışmalarını sırasında elde ettiği; çalıştığı işyerlerinin ticari sırlarının gizliliğine riayet eder ve bu bilgileri kendisinin veya başkalarının lehine kullanamaz.

i) Enerji Yöneticisi, mevzuat değişikliklerini ve İdare tarafından yapılan duyuruları güncel olarak takip eder, uygulama için gerekli tedbirleri zamanında alır ve uygular.

j) İşletme, genel ahlaka ve etik kurallara uygun davranır.

Hizmet Alımı

MADDE 6 - (1) İşletme veya İdare, sertifikalı enerji yöneticisi kapsamındaki faaliyetlerinde 27/10/20 Tarihli ve 28097 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik kapsamında tanımlanan niteliklere sahip gerçek kişileri enerji yöneticisi olarak görevlendirebilir.

Hizmet Alımı Bedeli

MADDE 7 - (1) İdare, enerji yöneticisi hizmet alım bedelini enerji yöneticisine öder. Enerji yöneticisi işbu Sözleşmenin 4'üncü maddesi kapsamında yer alan hizmetleri kapsar. Bu Sözleşme TL (.....) bedel üzerinden akdedilmiş olup, Sözleşme konusu iş kalemlerinin bedelleri aşağıda belirtildiği şekilde olacaktır:

-TL (.....Türk lirası)
-TL (.....Türk lirası)
- ²

² Bu Sözleşme kapsamında iş kalemlerine göre değişiklik gösterebilir. Yerine getirilmesi akdedilen iş kalemleri bu alana yazılmalıdır.

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

Sözleşmenin ve Enerji Yöneticisi Belgesinin Tadili

MADDE 8 - (1) Mevzuat değişikliği durumunda işbu Sözleşme yenilenmek veya ek sözleşme düzenlenmek suretiyle işbu Sözleşme ve enerji yöneticisi sertifikası tadil edilebilir. Enerji yöneticisi sertifikası sahibi enerji yöneticisi sertifikasının tadilinden doğan ilave yükümlülükleri yerine getirebilmesi için süreye ihtiyaç duyması halinde, enerji yöneticisine **bir (...)** yıldan fazla olmamak üzere süre tanınır. Enerji yöneticisi, bu süre zarfında işbu Sözleşme kapsamındaki faaliyetlerine devam edebilir.

(2) Enerji yöneticisi sertifikası tadili enerji yöneticisi sertifikasının geçerlilik süresini etkilemez.

Yetki Belgesi Kapsamındaki Hakların Devir ve Temlik

MADDE 9 - (1) Enerji yöneticisi işbu Sözleşme ve yetki belgesi kapsamındaki hak ve yükümlülükleri üçüncü kişilere devir ve temlik edemez.

İzleme ve Denetim

MADDE 10 - (1) İşbu Sözleşme kapsamına giren konulardaki faaliyetlerin İdare tarafından enerji verimliliği mevzuatına uygun şekilde yürütülüp yürütülmediği, Bakanlık tarafından yürürlüğe konulan usul ve esaslar çerçevesinde İdare tarafından izlenir ve denetlenir.

(2) İdare, yetkilendirdiği enerji yöneticisi kapsamındaki faaliyetlerini izlemeye ve denetlemeye yetkilidir.

(3) İdare tarafından enerji yöneticisinin izlenmesinde ve denetiminde tespit edilen ve aykırılık teşkil eden hususlar, en geç otuz gün içinde Bakanlığa bildirilir.

Sözleşmenin Süresi

MADDE 11 - (1) İşbu Sözleşme, Sözleşmenin imzalandığı .../.../2020 tarihinden .../.../20.. tarihine kadardır.

İşe Başlama Tarihi

MADDE 12 - (1) Sözleşmenin Taraflarca imzalandığı tarih işe başlama tarihidir.

Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları

MADDE 13 - (1) Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır:

Mücbir sebepler:

- Doğal afetler.
- Kanuni grev.
- Genel salgın hastalık.
- Kısmi veya genel seferberlik ilanı.
- Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

Sözleşmenin Sona Ermesi ve Feshi

MADDE 14 - (1) İşbu Sözleşme süresi bitiminde kendiliğinden sona erer.

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

(2) Mücbir sebeplerden dolayı İdare veya enerji yöneticisi, Sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Ancak enerji yöneticisinin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa İdarenin Sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin Sözleşme hükümlerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir.

Sözleşmenin Dili

MADDE 15 - (1) İşbu Sözleşmenin dili Türkçe'dir ve işbu Sözleşme gereği bütün yazışmalar Türkçe olarak yapılır.

Anlaşmazlıkların Çözümü

MADDE 16 - (1) İşbu Sözleşmenin uygulanmasından, yorumundan veya feshinden doğabilecek her türlü ihtilaftan, Ankara İdare Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Gizlilik

MADDE 17- (1) İdare ile Enerji Yöneticisi, kurmuş oldukları iş akdinden doğan yazılı veya sözlü bilgi alışverişi gerçekleştireceklerdir.

(1)Aşağıdaki işbu gizlilik maddelerinde teknik şartname kapsamında anlaşmaya varmış olduklarını kabul ederler. Enerji Yöneticisi Ek-4 Personel Gizlilik Taahhütnamesini doldurmakla yükümlüdür.

(2) Gizli Bilginin Diğer Tarafça Korunması: Taraflar ilişkilerinin gerektirdiği ölçüde gizli bilgilerini birbirlerine açıklamak durumundadırlar. Taraflardan her biri diğer tarafça kendisine açıklanan gizli bilgilerin eksik ya da hatalı olmasından sorumlu tutulamayacaklarını kabul ve taahhüt ederler. Taraflar kendilerine diğer tarafça açıklanan bu gizli bilgiyi;

- a. Büyük bir gizlilik içinde korumayı,
- b. Herhangi bir üçüncü kişiye hangi suretle olursa olsun vermemeyi ve/veya alenileştirmemeyi,
- c. Doğrudan ya da dolaylı olarak aralarındaki ticari ilişkinin amaçları dışında kullanmamayı taahhüt ederler.

(3) Taraflar kendi gizli bilgilerini korumakta gösterdikleri özenin aynısını, karşı tarafın gizli bilgilerini korumakta da göstermeyi kabul ve taahhüt ederler. Taraflar ancak zorunlu hallerde ve işi gereği bu bilgiyi, öğrenmesi gereken çalışanlarına, alt çalışanlarına ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişilere verebilirler ancak bilginin gizliliği hususunda işçilerini, alt çalışanlarını ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişileri uyarırlar. Taraflar çalışanları, alt çalışanlarının ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin işbu teknik şartname yükümlülüklerine aykırı davranmayacaklarını ve böyle davranmaları halinde doğrudan sorumlu olacaklarını peşinen kabul ve taahhüt ederler.

(4) Gizli Bilgi Tanımına Girmeyen Bilgiler:

- a. Kamuya mal olmuş bilgiler,
- b. Yürürlükte olan kanun ya da düzenlemeler ya da verilmiş olan bir mahkeme kararı, idari emir gereğince açıklanması gereken bilgiler Gizli Bilgi Tanımına Girmeyen Bilgilerdir.

(5) Münhasır Hak Sahipliği: Taraflardan her biri kendilerine ilişkin gizli bilgiler üzerinde münhasıran hak sahibidirler.

(6) Alınması Gereken Önlemler: Taraflardan biri sorumlu olduğu kişilerce diğer tarafa ait gizli bilgilerin sözleşmeye aykırı biçimde açıklandığından haberdar olduğunda, derhal ve yazılı olarak karşı tarafa durumu bildirmekle yükümlüdür. Gizli bilgileri sözleşmeye aykırı olarak açıklanmış taraf, bu bildirim üzerine veya kendiliğinden masrafları diğer tarafa ait olmak

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

kaydıyla tüm yasal yollara başvurma ve uğradığı her türlü zararın giderilmesini, diğer taraftan talep etme hakkına sahiptir.

(7) Gizli Bilgileri İçeren Materyallerin İadesi: Gizli bilgiler içeren her türlü materyal, taraflar arasındaki ticari ilişkinin ya da iş bu gizlilik sözleşmesinin sona ermesi halinde ve karşı tarafın yazılı ihtarı üzerine, derhal bu bilgilerin ait olduğu tarafa iade edilir.

(8) Gizli Bilgilerin Açıklanabilmesi: Taraflardan hiçbiri, diğerinin yazılı izni olmaksızın kanunda açıkça belirtilen haller dışında bu bilgiyi 3. kişilere aktaramaz, herhangi bir şekilde ya da herhangi bir yolla dağıtamaz, basın yayın organları ve medya kuruluşları vasıtasıyla açıklayamaz, reklam amacıyla kullanamaz. Yüklenici firma ile idare arasında paylaşılan bilgiler ticari sır ve gizli bilgi olarak kabul edilecektir. Kurumdan alınan bilgiler belirtilen amaç dışında kullanılamaz ve çalışanları dâhil üçüncü şahıslara iletilemez ve aktarılamaz. Gizlilik hükümlülüğü sözleşmenin sona ermesinden sonra da devam edecektir. Yetkili /yüklenici firma veri tabanını sözleşmenin sona ermesiyle kuruma iade edecektir.

Bağlayıcı Düzenlemeler

MADDE 17 - (1) Aşağıdaki mevzuat ve düzenlemeler işbu Sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olarak kabul edilir. İşbu Sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde sırası ile aşağıda yer alan mevzuat ve düzenlemelerin hükümleri uygulanır:

- a) 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu,
- b) 27/10/2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik,
- c) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği,
- d) 27/10/2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik kapsamında Bakanlık tarafından hazırlanan uygulama usul ve esasları,
- e) Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi,
- f) Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesi,

(2) Bu Sözleşmenin yürürlüğe girmesinden sonra yürürlüğe girecek mevzuat düzenlemeleri de taraflar açısından bağlayıcıdır.

EK MADDE ³ (1)

Yürürlük

MADDE 18 - (1) İşbu Sözleşme;⁴ madde,⁵ sayfadan ibaret olup İdare ve Enerji yöneticisi tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra iki orijinal nüsha olarak hazırlanmış ve⁶ tarihinde taraflar arasında imzalanmış, bir nüshası İdare’de bir nüshası da Enerji yöneticisi uhdesinde alıkonulmuştur. İdare Onaylı bir sureti tüm ekleriyle beraber dosya halinde Bursa Enerji Yönetim Birimine gönderir.

³ İdare tarafından gerek görülmesi halinde gerekli sayıda ek madde ilave edilebilir. Ek maddelerin her birine ayrı bir başlık yazılır.

⁴ Madde sayısı rakam ve yazı ile yazılır. Örnek: 19 (ondokuz). Ek madde olması halinde mevcut madde sayısına ek madde sayısı eklenir.

⁵ Sayfa sayısı rakam ve yazı ile yazılır. Örnek: 5 (beş)

⁶ Sözleşmenin imza tarihi yazılır. (Örnek: 02/11/2011)

İDARE ANTETLİ BAŞLIK

Yürütme

MADDE 19 - (1) İşbu Sözleşme hükümlerinin yürütülmesinden İdare adına, enerji yöneticisi adına⁷ sorumludur.

.....⁸
İMZA
ADI SOYADI
UNVANI

İDARE ADINA⁹
İMZA
ADI SOYADI
UNVANI

EK:

- Ek-1 Enerji Yöneticisi Bilgi Formu
- Ek-2 Bina Bilgi Listesi
- Ek-3 Bina Bilgi Formları
- Ek-4 Personel Gizlilik Taahhütname

⁷ Enerji yöneticisinin açık adı yazılır.

⁸ Enerji Yöneticisinin açık adı yazılır.

⁹ İdarenin açık adı yazılır.