



T.C.
BURSA VALİLİĞİ
Enerji Yönetim Birimi



FR.01.01.009 KAMU KURUMLARININ ENERJİ YÖNETİMİ BİNA BİLGİ FORMU

KAMU KURUMLARININ ENERJİ YÖNETİMİ BİNA BİLGİ FORMU

KURUM BİLGİLERİ*

Kurum/Belediye Adı (1)		Kaysis Linki (3)	
Kurum DETSİS No (2)		Kurum Adresi (7)	
Kurum E-Posta (4)		Kurum İnternet Adresi (8)	
Kurum Telefon No (5)		Kep Adresi (9)	
Kurum Fax No (6)			

KURUM ENERJİ YÖNETİCİSİ BİLGİLERİ

Enerji Yöneticisi Adı Soyadı (10)		Sertifika No (12)	
Enerji Yöneticisi Cep Tel. No (11)		Enerji Yöneticisi E-Posta (13)	

KURUM BİNA BİLGİLERİ (14)

Bina Sayısı	İlçe Adı (15)	Kurum Adı (16)	Bina Adı (17)	Bina, Kamu Binası mı? Kiralık mı? (18)	Bina Kat Sayısı (19)	Bina Toplam Kapalı Alanı (m ²) (20)	Bina Kullanım Amacı (21)	Bina Telefon Bilgileri (22)	Bina Adresi (23)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Açıklama:

Parantez içinde verilen tüm dipnot numaraları "KAMU KURUMLARININ ENERJİ YÖNETİMİ BİNA BİLGİ FORMU UYGULAMA KLAVUZU"nda tek tek açıklanmıştır.

ACIKLAMALAR
*Bu form bir kurum bünyesindeki il geneli tüm ilçelerinde bulunan bütün kurum/binalarını tespit etmek amacıyla kullanılacaktır. Örneğin; Bursa Müftülüğünün Bursa il binası ile tüm ilçelerindeki toplam kurum binaları bu form ile belirlenecektir.
1) Formu dolduracak Kurum Adı yazılır. Örn; Bursa İl Jandarma Komutanlığı, Bursa Adliyesi, Bursa Büyükşehir Belediyesi vb.
2) "DEVLET TEŞKİLATI MERKEZİ KAYIT SİSTEMİ (DETSİS)" arama sayfasından (kaysis linki) kurum adı girilerek DETSİS no bulunur.
3) DETSİS numarasının bulunacağı internet adresi.
4) Kurum e-posta adresi yazılır.
5) Kurum telefon numarası yazılır.
6) Kuruma ait fax numarası yazılır.
7) Kurumun iletişim adresi yazılır.
8) Kuruma ait internet adresi yazılır.
9) (Varsa yazınız). Kamu Kurumu adına alınmış resmi mail adresi (Kayıtlı Elektronik Posta). KEP adresini yetkili PTT şube/merkezleri vermektedir. Bilgi için: https://pttkep.gov.tr/ ve https://pttkep.gov.tr/basvuru-klavuz-ve-formlar/ adreslerine başvurunuz.
10) 27.10.2011 tarih 28097 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik" gereği kamu kurumum tarafından görevlendirilen Enerji Yöneticisi Sertifikası 'na sahip kişi. Not: Henüz Enerji Yötecisi Sertifikası almamış fakat kurum tarafından Enerji Yöneticisi olarak görevlendirilen kişi de yazılır.
11) Enerji Yöneticisi Telefon numarası yazılır.
12) Enerji Yöneticisinin Enerji Yöneticisi Sertifika Numarası yazılır.
13) Enerji Yöneticisine ait e-mail adresi yazılır.
14) İlgili kurumun ilçedeki tüm kurum/binalarının yazılacağı alan. Örneğin; Bursa İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı İnegöl ilçesindeki tüm kurum/binalar bu alana yazılır.
15) Kurum/binaların yazılacağı ilçe adı yazılır. Örneğin; İnegöl, Gemlik, Kestel vb.
16) İlçedeki kurumun adı yazılır. Örnek 1: İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı İznik ilçesindeki İznik Devlet Hastanesi Örnek 2: İl MEM'e bağlı Keles ilçesindeki Baraklı Ortaokulu vb.
17) 16. Maddeye yazılan Kurum bünyesinde birbirinden bağımsız bulunan ek bina, blok, atölye, depo, lojman, yemekhane vb. yazılır. Örneğin; Keles ilçesindeki Baraklı Ortaokulu kurum adı, bu kurumun bünyesinde bulunan Ana bina (Eğitim binası), yemekhane ve lojman ise bina adıdır . Tek binadan oluşan kurumlar, kurum adı ile bina adını aynı yazar. Örnek: Kestel ilçesindeki Musa Amca İlkokulunun bünyesinde birbirinden bağımsız olan başka bina olmadığından Kurum ve bina adı aynı yazılır.
Birden fazla kurum aynı binayı kullanıyorsa bina sahibi kurumun bilgileri yazılır. Diğer bir ifadeyle bir kurum, başka bir kurumun binasında bulunuyorsa bu kurum kendi binasında olmadığından buraya ayrıca bina bilgileri girmeyecektir. Örnek 1: A İlkokulu, B Ortaokulunun binasında bulunuyorsa; buraya sadece B ortaokulu bilgileri girilir. Örnek 2: Kaymakamlık Binalarında (Hükümet Konağı) bulunan ilçe MEM, ilçe Mal Müdürlüğü vb. kurumlar, farklı bir kurum bünyesindeki binada olduklarından bu alana bilgi girmezler.
Kiralık bir binada bulunan (apartman vb.) kurumlar, bina adına apartman ismini yazarlar. Örnek: 16 No'lu ... Aile Sağlığı Merkezi Kurumu Dost apartmanının zemin katında hizmet veriyorsa; bina adına Dost Apartmanı yazar.
18) Binanın Kamuya mı ait olduğu yoksa kiralık bir binada mı hizmet verdiği bilgisi yazılır. Bina kamuya ait ise "Kamu" , kiralık ise "Kiralık" yazılır. Örnek 1: Bursa Valiliği Çarşamba Hizmet Binası Kamu binası olduğundan bu alan "Kamu" olarak yazılır. Örnek 2: Demirtaşpaşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi kiralık bir binada bulunduğundan bu alan "Kiralık" olur. Örnek 3: 16 No'lu ... Aile Sağlığı Merkezi vb. kurumlarda kiralık binalarda ise "Kiralık" yazar.
19) Kamuya ait bina kat sayısı yazılırken bodrum, zemin ve normal katların toplamı yazılacaktır. Örnek: Bir binanın -1. Katta bodrum, bodrum katın üstünde zemin kat ve zemin katın üstünde 2 normal kat olsun. Bu durumda bu binanın toplam kat sayısı: 1 bodrum kat+1 zemin kat+2 normal kat=4 Kat olur.
Kiralık bir binada bulunan kurumlar, kiraladığı binanın tüm katlarını kullanıyorsa tüm katların toplamını yazar, sadece belirli katlarını kullanıyorsa kullandığı kat sayısını yazar,binanın toplam katını yazmaz. Örnek: 16 No'lu ... Aile Sağlığı Merkezi toplam 6 katlı bir binanın sadece zemin katını kiralayıp kullanıyorsa; toplam kat sayısına "1" yazar.
20) Yapı İnşaat Alanı (Bina Toplam Kapalı Alanı): Avlular, ışıklıklar, her nevi hava bacaları, saçaklar ve ısıtma veya soğutma yapılmayan alanlar hariç; bodrum kat, asma kat ve çatı arasında yer alan mekanlar ve ortak alanlar dahil olmak üzere, binanın inşa edilen bütün katlarını ve kapalı alanlarının metrekare (m²) cinsinden toplamını ifade eder. Not: Bir binanın sadece belirli katlarını kiralamış olan kurumlar, kiraladıkları toplam kat sayısına göre Yapı İnşaat Alanını (Toplam Kapalı Alan) hesaplar. Kamu binasında bulunan kurumlar ise binanın toplam katlarına göre Yapı İnşaat Alanını (Toplam Kapalı Alan) hesaplar. * Hesaplama örneği için "KAMU KURUMLARININ ENERJİ YÖNETİMİ BİNA BİLGİ FORMU UYGULAMA KLAVUZU" na bakınız.
21) Kurum binası'nın hangi amaca yönelik kullanıldığı/hizmet verdiği. Örneğin; Hastane binası, ek hizmet binası, eğitim binası, idari bina, atölye, depo, kantin, itfaiye binası, koğu, yurt vb.
22) Binaya ait telefon bilgisi yazılır.
23) Binanın iletişim adresi yazılır.