

**MEKANİK TESİSAT TAMİR
BAKIM VE YENİLEME TALİMATI****1. AMAÇ**

Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurumların, mekanik tesisat sistemleri tamir, bakım ve yenileme ihtiyacını karşılamak için gerekli olan ürün, yedek parça ve hizmetin satın alınmasının, İl Millî Eğitim Müdürlüğü İl Enerji Yönetim Birimi tarafından yetkilendirilen firmalar tarafından yerine getirilmesini sağlamaktır.

2. KAPSAM

Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurumların, mekanik tesisat sistemleri ile ilgili tüm ihtiyacını karşılamak amacıyla gerekli olan ürün, yedek parça ve hizmetin satın alınması için teknik şartnamelerin hazırlanması, sözleşmelerin yapılması, satın alınması, imalatların gerçekleştirilmesi ve teslim alma süreçlerini kapsar.

3. SORUMLULAR

Bu talimatta yer alan tüm satın alma faaliyetlerinin yürütülmesinden; İl Millî Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak Birimi, Okul/Kurum Müdürlükleri tarafından belirlenen ihale komisyonu, muayene ve teslim alma komisyonu üyeleri sorumludur.

4. TANIMLAR ve KISALTMALAR

MEM: Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğünü,

KİK: Kamu İhale Kanunu'nu,

İl Enerji Yönetim Birimi: Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak Şube Müdürlüğünün uhdesinde kurulan birimi,

EVeP16: İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul/kurumlara ait bilgilerin toplandığı, enerji tüketimlerinin analizlerinin yapıldığı, ısıtma soğutma cihazlarına ait (kazan, kombi, klima vb.) bilgi, belge ve bakım kayıtlarının, elektrik aktif reaktif-kapasitif tüketim değerlerinin tutulduğu ve analizlerinin yapıldığı, sözleşme ve teknik şartnamelerin online alındığı dinamik yazılımı, **İl Enerji Verimliliği Portalını,**

İlçe Enerji Verimliliği Komisyonu: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesindeki okul/kurum binalarında, Enerji Kültürü ve Verimlilik Bilincinin geliştirilmesi gibi işleri yapan Şube Müdürü, Şef, Veri Giriş Uzmanı, İlçe Enerji Yöneticisi, Tahakkuk Memuru, Eğitim Bölgesi Koordinatörlerinden oluşan birimi,

Yetkili Firma: İl Millî Eğitim Müdürlüğü İl Enerji Yönetim Birimi tarafından yetkilendirilen firmaları,

Bakım ve Onarım Hizmet Sözleşmesi: Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı okul/kurumlar ile Mekanik tesisat yetkili servisi arasındaki sözleşmeyi,

İşletme Dönemi: Isıtma sistemlerinin fiilen çalıştığı ısıtma sezonunu kapsar,

Periyodik Bakım Formu: Mekanik Tesisat Sistemi için İl Enerji Yönetim Birimince hazırlanan talimatlara göre işletme dönemi öncesinde yapılan iş ve işlemlerin yazıldığı formu,

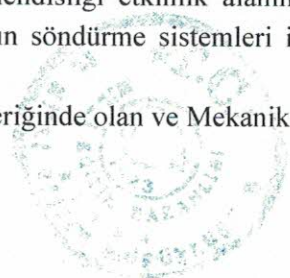
Arıza/Bakım Onarım Formu: Mekanik Tesisat Sistemi için işletme dönemi ortasında yapılan bakım veya arıza/onarım durumunda doldurulan formu,

Teknik İnceleme Raporu: Okul/Kurum Müdürlüklerince firmalara yapılmakta olan/yapılan Mekanik tesisat iş ve işlemlerinin ihaleye uygunluğunun belirlendiği raporu,

Mekanik Tesisat: Okul/Kurumlarımızdaki inşaat işlerinde makine mühendisliği etkinlik alanına giren ısıtma, soğutma, havalandırma, temiz ve pis su, sıhhi sıcak su ve yangın söndürme sistemleri işlerinin tümünü,

Teknik Rapor: "Periyodik Bakım Formu" ya da "Arıza/Bakım Formu" içeriğinde olan ve Mekanik Tesisat Yetkili Servisleri tarafından doldurulan sistemin durumunu belirtir raporu,

(Handwritten signatures)



**BURSA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ****MEKANİK TESİSAT TAMİR
BAKIM VE YENİLEME TALİMATI**

Yayın Tarihi	01.02.2017
Revizyon Tarihi	15.01.2019
Revizyon No	1
Doküman No	2
Sayfa Sayısı	4

Mekanik Tesisat Özel Teknik Şartnamesi: 30 Haziran 2007 tarih, 26568 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yapı İşleri İnşaat, Makine ve Elektrik Tesisatı Genel Teknik Şartnamelerine Dair Tebliğ” e ek olarak Bursa İl Enerji Yönetim Birimi tarafından hazırlanan teknik şartnameyi.

Yetkili Firma Memnuniyet Değerlendirme Anketi: Bursa Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı Okul/Kurum Müdürlüklerinin yaptırmış olduğu Mekanik Tesisat iş ve işlemleri için hizmet aldığı firmalarla ilgili memnuniyet ve yakınmalarını ölçmek amacıyla oluşturulan anketi,

İhale : Yazılı usul ve şartlarla mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin istekliler arasından seçilecek birisi üzerine bırakıldığını gösteren ve ihale yetkilisinin onayını müteakip sözleşmenin imzalanması ile tamamlanan işlemleri,

Teklif: Kamu İhale Mevzuatına göre yapılacak ihalelerde isteklinin idareye sunduğu fiyat teklifi ile değerlendirmeye esas belge ve/veya bilgileri,

Mal: Alışverişe konu olan taşınır eşyalardan, Gümrük ve Ticaret Bakanlığınca tespit ve ilan edilen, satış sonrası hizmet istenecek ürünler listesinde yer alan malı,

HYB: TSE’den alınan Hizmet Yeterlilik Belgesini,

SSHBYB: Yurt içinde üretilen veya ithal edilen mallar ile ilgili olarak, Gümrük ve Ticaret Bakanlığınca tespit ve ilan edilen kullanım ömrü süresince üretici veya ithalatçılar tarafından verilmesi zorunlu montaj, bakım ve onarım hizmetleri için, yeterli teknik kadro, takım, teçhizat bulunduğunu gösteren ve firmanın unvanı ile merkez adresine göre düzenlenen “Satış Sonrası Hizmet Yeterlilik Belgesi” ni,

GBY: Gümrük ve Ticaret Bakanlığının 13.06.2014 tarih ve 29029 sayılı RG’ de yayımlanan “Garanti Belgesi Yönetmeliği” ni, ifade eder.

5. UYGULAMA

5.1- Gümrük ve Ticaret Bakanlığının yayımladığı “**Satış Sonrası Servis Hizmetleri Yönetmeliği**” kapsamında TSE Hizmet Yeterlilik Belgesine sahip firmaların ürettiği ve Bursa’da servisi bulunan TSE belgeli veya bakanlıklarca uluslararası muadili sayılan ürünler kullanılır.

5.2- İl Enerji Yönetim Birimince “**Enerji Verimliliği Portalı (EVeP16)**” yazılımında yetkilendirilen TSE Hizmet Yeterlilik Belgesine sahip firmalardan ve ilgili mahallin doğalgaz dağıtım firmaları tarafından yetkilendirilen iç tesisat firmalarından mekanik tesisat tamir, bakım ve yenileme hizmeti alınır (**Ek-1 EVeP16 yazılımında listesi bulunan Mekanik Tesisat Yetkili Firma Listesi**).

5.3- Okul/Kurum Müdürlüğü “**Enerji Verimliliği Portalı (EVeP16)**” yazılımında listelenen yetkili servislerden herhangi biriyle her yıl için “**Bakım ve Onarım Hizmet Sözleşmesi**” imzalar.

5.4- Mekanik tesisat sistem değişimlerinde “**Enerji Verimliliği Portalı (EVeP16)**” çerçevesinde Okul/Kurum Müdürlüğü ile yetkili servis arasında imzalanan sözleşme ile yapılan periyodik bakım sonucunda, yetkili servisin düzenlediği **Periyodik Bakım Formu, Teknik Rapor ve ekindeki fotoğrafları** doğrultusunda Okul/Kurum Müdürlüğüne **İlçe Enerji Verimliliği Komisyonuna** değişim talebinde bulunur.

5.5- İlçe Enerji Verimliliği Komisyonu, Okul/Kurum Müdürlüğünden gelen değişim talebini, İl İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü uzman personelleri veya İl Enerji Yönetim Biriminin desteği ile değerlendirerek, **Periyodik Bakım Formu, Teknik Rapor ve ekleri** ile birlikte İl Enerji Yönetim Birimine gönderir (**Ek-2 Periyodik Bakım Formu ve Teknik Raporu**).

5.6- İlçe Enerji Verimliliği Komisyonlarından gelen mekanik tesisatlar ile ilgili değişim talebi, İl Enerji Yönetim Birimi Mekanik Tesisat Ekibince değerlendirilerek tutulan **Mekanik Tesisat Sistemi Teknik**

(Handwritten signatures and stamps)

**BURSA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ****MEKANİK TESİSAT TAMİR
BAKIM VE YENİLEME TALİMATI**

Yayın Tarihi	01.02.2017
Revizyon Tarihi	15.01.2019
Revizyon No	1
Doküman No	2
Sayfa Sayısı	4

İnceleme Raporu, gereği için İl Millî Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak Şube Müdürlüğüne gönderilir (**Ek-3 Mekanik Tesisat Sistemi Teknik İnceleme Raporu**).

5.7- İl Millî Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak Şube Müdürlüğünde görevli personel (mimar, mühendis, teknik öğretmen, tekniker, teknisyenler) tarafından, ilgili **Periyodik Bakım Formu, Teknik Rapor ve eklerine** göre gerekli teknik incelemeler yapılarak karar verilir (**Ek-2 Periyodik Bakım Formu ve Teknik Raporu**).

5.8- Okul/Kurum Müdürlüğünün mekanik tesisat değişim talebine ait teknik rapor, Kamu İhale Mevzuatı çerçevesinde gerekli işlemlerin yapılması için İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnşaat Emlak Şube Müdürlüğüne belirlenir ve tutanak altına alınarak İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilir.

5.9- Kamu İhale Mevzuatı çerçevesinde Mekanik tesisat değişimi için **İl Enerji Yönetim Birimi (İl Enerji Yönetim Birimi, İlçe Enerji Komisyonları ve Okul/Kurum Müdürlükleri)** ve İnşaat Emlak Müdürlüğünde görevli Mimar, Mühendis, Teknik Öğretmen, Tekniker, Teknisyenlerden komisyon oluşturulur.

5.10- Oluşturulan bu komisyon tarafından Kamu İhale Mevzuatı çerçevesinde **ve Mekanik Tesisat Özel Teknik Şartnamesine** uygun olarak bir ihale dosyası hazırlar.

5.11- Mekanik tesisat sistemlerinde monte edilecek veya kullanılacak malların (malzeme ve ekipmanların) "Satış Sonrası Servis Hizmetleri Yönetmeliği" ne uygunluğunun Gümrük ve Ticaret Bakanlığı resmi web sitesinin <http://egaranti.gtb.gov.tr> adresinden kontrol edilir.

5.12- Mekanik Tesisat Özel Teknik Şartnamesine uygun olarak iş, işlem ve alımlar öncelikli olarak "Enerji Verimliliği Portalı (EVeP16)" yazılımında ilan edilen **Yetkili Firmaların yetkili servis hizmetini verdiği ürünler ile Kamu İhale Mevzuatına** göre yapılır (**Ek-1 EVeP16 yazılımında listesi bulunan Mekanik Tesisat Yetkili Firma Listesi**).

5.13- Okul/Kurumun mekanik tesisat doğalgaz işini yapan doğalgaz iç tesisat firmaları, Okul/Kurumun bulunduğu ilçedeki gaz dağıtım firmasından **yetkilendirilmiş iç tesisat firması** olmak zorundadır. Bu iç tesisat yapım işinde taşeron ve **alt taşeron kesinlikle kullanılmayacaktır**. Komisyon, ihaleyi alan firmanın bulunduğu bölgedeki gaz dağıtım işini yapan firmadan yetkili olup olmadığına bakarak yetki belgesinin bir örneğini dosyaya ekler (**Servis Hattı, İç Tesisat ve Proje Yetki Belgesi**).

5.14- Kamu İhale Mevzuatı çerçevesinde Mekanik tesisat değişim işi yapacak firmaların çalışmaları, İl Enerji Yönetim Birimi ile İnşaat Emlak Şube Müdürlüğünde görevli mimar, mühendis, teknik öğretmen, tekniker, teknisyenler arasından belirlenen kişiler tarafından teknik şartname ve sözleşme hükümlerine göre düzenli kontrol ve denetimleri yapılır ve tutanak altına alınır (**Ek-4 Kontrol ve Denetim Tutanağı**).

5.15- İl Millî Eğitim Müdürlüğünce İl Enerji Yönetim Birimi veya İlçe Enerji Verimliliği Komisyonu Üyesi, Okul/Kurum Yöneticisi, İnşaat Emlak Müdürlüğünde görevli mimar, mühendis, teknik öğretmen, tekniker, teknisyenlerden **Muayene Kabul ve Teslim Alma Komisyonu** oluşturulur.

5.16- Okul/kurumda yapılan mekanik tesisat değişiminin kabulü, Kamu İhale Mevzuatı çerçevesince ilgili tutanak düzenlenerek Muayene Kabul ve Teslim Alma Komisyonunca yapılır (**Muayene Kabul ve Teslim Alma Tutanağı**).

5.17- Yetkili firma yaptığı iş ve işlemlerle ilgili belge, sözleşme, tutanak, fatura ve garanti belgelerinin olduğu bir dosya düzenler, dosyanın onaylı bir nüshasını ilgili okul/kurum müdürlüğüne **Evrak Teslim Tutanağı** ile teslim eder (**Ek-5: Evrak Teslim Tutanağı**).





**MEKANİK TESİSAT TAMİR
BAKIM VE YENİLEME TALİMATI**

5.18- Değişim ve onarımı gerçekleştiren Yetkili Firma tarafından Muayene Kabul ve Teslim Alma Komisyonu'na Ek-5 evrak teslim tutanağı ibraz edilir ve ihale dosyasında muhafaza edilir.

5.19- Okul/kurum, yapılan mekanik tesisat değişimleri ile ilgili gerekli tüm belge ve dokümanları “Enerji Verimliliği Portalı (EVeP16)” na yükler.

5.20- Kontrol ve denetim personeli ile okul/kurum müdürlüklerince, “Enerji Verimliliği Portalı (EVeP16)” yazılımındaki Yetkili Firma Memnuniyet Değerlendirme Anketi doldurulur ve bir örneği ihale dosyasına konur (Ek-6 Yetkili Firma Memnuniyet Değerlendirme Anketi (Teknik Personel), Ek-7 Yetkili Firma Memnuniyet Değerlendirme Anketi (Okul/Kurum Müdürü), Ek-8 Yetkili Firmanın Okul/kurumu Değerlendirme Anketi(Firma Yetkilisi)).

5.21- Yapılan tüm iş ve işlemler idare tarafından Kamu İhale Mevzuatı hükümlerine uygun olarak tamamlanır.

6. İLGİLİ DÖKÜMANLAR

Ek-1: Yetkili Firma Listesi (EVeP16 Portalından alınacaktır).

Ek-2: Periyodik Bakım Formu ve Teknik Raporu (EVeP16 Portalından alınacaktır).

Ek-3: Mekanik Tesisat Sistemi Teknik İnceleme Raporu.

Ek-4: Kontrol ve Denetim Tutanağı.

Ek-5: Evrak Teslim Tutanağı.

Ek-6: Yetkili Firma Memnuniyet Değerlendirme Anketi (Teknik Personel).

Ek-7: Yetkili Firma Memnuniyet Değerlendirme Anketi (Okul/Kurum Müdürü).

Ek-8: Yetkili Firmanın Okul/Kurumu Değerlendirme anketi(Firma Yetkilisi)

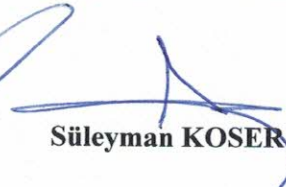
İL ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ MEKANİK TESİSAT BİRİM ÜYELERİ


Levent YAZICI

İl Enerji Yöneticisi


Ercan BAŞ

Mak.Tek. Öğrt.
Uzman Öğrt.


Süleyman KOSER

Mak.Tek. Öğrt.
Uzman Öğrt.


Üzeyir ŞENTÜRK

Tes.ve İkl. Öğrt.


Necdet SEZER
İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı


Uygundur
.../.../2019
Sabahattin DÜLGER
İl Millî Eğitim Müdürü