**BURSA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**“OKUL ÖNCESİNDE SÜRDÜRÜLEBİLİR YAŞAM” PROJESİ ŞARTNAMESİ**

Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde Nilüfer Bölgesi Kamu Anaokullarında farkındalık ortaya koyan çalışmaların/projelerin tespiti ve sonrasında il geneli yaygınlaştırılması amacıyla “Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Projesi” uygulanmaya başlanmış olup bu şartname projenin usul ve esaslarını içermektedir.

**AMAÇ**

**Madde 1.**

Nilüfer Bölgesi Kamu Anaokullarında uygulanmış veya öneri niteliğinde olan özgün, kaliteli çalışmaları/projeleri belirleyerek ortaya çıkarmak, yaygınlaştırmak ve paylaşımını sağlamak.

Nilüfer Bölgesi Kamu Anaokullarında uygulanmış veya öneri niteliğindeki çalışmaların/projelerin il geneli model/örnek olarak alınması ve eğitim çalışanları arasında mesleki paylaşımın ve etkileşimin artırılması amaçlanmaktadır.

**KAPSAM**

**Madde 2.**

Öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik “Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Projesi” ile enerji verimliliği, iklim değişikliği, çevre, atıklar vb. sorunlara yönelik farkındalık yaratmayı; yaşanması olası sorunlara farklı bir bakış açısı ile çözüm yolları üretmeyi hedefliyor. Yaş aralığı 4-6 olan öğrencilerin sürdürülebilir yaşama dair birçok çalışmayı içeren; enerji verimliliği, iklim değişikliği, çevre, doğa, sıfır atık, dünyayı koruma vb. konularıyla ilgili çalışmalarının planlanmasını ve iş birliğini kapsamaktır.

Bu şartname, Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Nilüfer Bölgesi Kamu Anaokullarına yönelik uygulanacak “Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Projesi” kapsamında yapılacak faaliyetlerde gerekli araç-gereç, malzeme, sergi, basım materyalleri, yayın vb. desteğin verilmesine ilişkin us**u**l ve esasları içermektedir.

**DAYANAK**

**Madde 3.**

Bu protokol;

* 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu,
* 2872 Sayılı Çevre Kanunu,
* 30829 Sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği,
* 1739 Sayılı Mill**î** Eğitim Temel Kanunu,
* Mill**î** Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği,
* Sosyal Faaliyetler Yönetmeliğine dayanarak hazırlanmıştır.

**KISALTMALAR VE TANIMLAR**

**Madde 4.**

Bu protokolde geçen

**MEB :** Milli Eğitim Bakanlığı'nı,

**Müdürlük :** Bursa Milli Eğitim Müdürlüğünü,

**İlçe MEM** : Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünü,

**Birim :** İl Enerji Yönetim Birimini,

**Okul :** Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı resmi ve özel tüm okulları,

**Öğretmen :** Bursa İlinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı tüm resmi okul ve kurumlarda görevli bulunan öğretmenleri,

**Ögrenci :** Bursa İlinde ikamet eden ve öğrenim gören tüm öğrencileri ifade eder.

**Veli :** Bursa İlinde ikamet eden ve öğrenim gören tüm öğrencilerin ailelerini ifade eder.

**YÜKÜMLÜLÜKLER**

**Madde 5.**

**5.1. Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Görev ve Yükümlülükleri:**

**5.1.2.** Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü protokol süresince yapılacak olan tüm sosyal, sportif, kültürel, akademik, sosyal farkındalık vb. çalışmalarda (afiş, billboard, banner, davetiye, kitapçık, deneme sınavı kitapçığı, dergi, kitap vb. basımı, tasarımı; yemek, ikram, davet, ödül, plaket, sertifika, gezi, rehber, ulaşım, servis, taşıma desteği vb. ) destekleri bedelsiz olarak öğrenci, öğretmen ve velilerin hizmetine verebilir.

**5.1.3.** Yapılan ortak çalışmalara kendi bünyesinde çalışan personellerden görevlendirme yapar.

**5.1.4.** EVeP16 Sistemi’ne Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Projesi menüsünün açar, yapılacak iş ve işlemlerin bu menü üzerinden veri girişlerinin yapılarak takip edilmesini sağlar.

**5.2. Bursa Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Görev ve Yükümlülükleri**

**5.2.1.** Protokol kapsamındaki çalışmalarının planlanması ve yürütülmesi için oluşturulacak komisyon / çalışma ekiplerine yeteri kadar üye görevlendirmesi yapmak.

**5.2.2.** Protokol kapsamında planlanan çalışmalara öğretmen ve öğrencilerin aktif katılımlarını planlar, düzenler, destekler ve gerekli onayların alınmasını sağlar.

**5.2.3.** İlçe MEM, proje kapsamında yeteri kadar öğretmen görevlendirir.

**5.2.4.** İlçe MEM, proje kapsamında sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin okul ve kurumlara duyurulmasını sağlar.

**5.2.5.** İlçe MEM, proje kapsamında talep olması durumunda okul ve kurumlardaki konferans ve spor salonlarını program dâhilinde bedelsiz tahsis eder.

**5.2.6.** İlçe MEM, proje çalışmalarında sonuç raporlarını tutar, çıktılarını paylaşır.

**5.3. Okulların Yükümlülükleri**

**5.3.1.** Okulda uygulanacak Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Projesi tanıtımının yapılması.

**5.3.2.** Proje uygulayıcısı öğretmenler arasında gerekli koordinasyon ve çalışma düzeninin sağlanması.

**5.3.3.** Proje tanıtım afiş ve videolarının öğrenci ve velilerle paylaşımın sağlanması.

**5.3.4.** Uygulanan etkinliklerin okul bazında belirlenen proje planın kapsamında sergilenmesinin sağlanması.

**5.3.5.** Projede yapılan çalışmaların proje uygulayıcısı öğretmenleri tarafından okul web sitesine yüklemesinin takibinin yapılmasının sağlanması.

**5.3.6.** Öğrenci ve velilerde enerji verimliliği, iklim değişikliği, çevre, doğa, sıfır atık, dünyayı koruma gibi çalışmaları yaparken işbirliği sağlama.

**5.3.7.** Plastik kapak, ikinci el giysi, atık pil, atık yağ, elektronik atık gibi sıfır atık projelerinde gerekli çalışmaların yürütülmesinin sağlanması.

**5.3.8.** Proje kapsamında yapılan çalışmaların aylık olarak proje koordinatörüne gönderilmesi.

**5.4. İl Koordinatörünün Yükümlülükleri**

**5.4.1.** Protokol kapsamında planlanan çalışmalarda işlerin doğru şekilde yürütülebilmesi için proje planı hazırlamak.

**5.4.2.** Yapılan Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Proje Planını proje uygulayıcısı öğretmenlerle paylaşmak

**5.4.3.** Proje tanıtım afiş ve videolarının hazırlanarak proje uygulayıcısı öğretmenlere tanıtmak.

**5.4.4.** Yapılan çalışmalarda öğrenci ve veli katılımını artırmak.

**5.4.5.** Proje paydaşları arasında görev dağılımı sağlanarak ve işleyişi takip etmek.

**5.4.6**. Proje uygulayıcısı öğretmenlerle işbirliği içinde olup okul ve sınıf düzeyinde yapılan çalışmaların paylaşımını sağlamak.

**5.4.7.** Ekibin verimli çalışmasını sağlamak.

**5.4.8.** Projenin uygulanışı esnasında ve sonunda proje paydaşlarıyla öğrenci, öğretmen ve veli değerlendirmelerini yapmak.

**5.4.9.** Okullarda yapılan etkinlik dokümanlarının EVeP16 Sistemi üzerinde yer alan Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Projesi menüsündeki veri girişlerinin aylık olarak yapılması.

**PROJE BÜTÇESİ**

**Madde 6.**

Proje kapsamında okullarda yapılan etkinliklerle ilgili aşağıda belirlenen harcama kalemleri, Kamu Enerji Yönetim Derneği tarafından yapılan atık toplama projelerinden elde edilen gelirler ile karşılanacaktır.

Eğitim materyali hazırlama, afiş, dedektif rozetleri, enerji sınıf görselleri, atık kutuları

Deney setleri (Makine, ekipman)

Sosyal etkinlik giderleri

Öğretmen katılım belgeleri

**PROJE SÜRESİ**

**Madde 7.**

Okul Öncesinde Sürdürülebilir Yaşam Projesi’ne ait Çalışma Takvimi aşağıdaki şekilde uygulanacaktır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÇALIŞMA TAKVİMİ** | | |
| **SIRA** | **FAALİYET(LER)** | **TARİH** |
| **1** | **DUYURU YAPILMASI** | **11 OCAK 2023** |
| **2** | **PROJE BAŞLANGICI** | **15 OCAK 2023** |
| **3** | **PROJE BİTİŞİ** | **30 MAYIS 2023** |
| **4** | **PROJE SERGİSİ** | **5 HAZİRAN 2023** |